

## DARBO GRUPĖ TEISĖJŲ TARYBOS DARBO REGLAMENTUI TOBULINTI

L. Sapiegos g. 15, LT-10312 Vilnius, tel. (8 5) 268 5186, faks. (8 5) 268 5187, el. p. info@teismai.lt

Teisėjų tarybai

2017-02-20 Nr. STV-6-(1.6.6)

### DĖL TEISĖJŲ TARYBOS DARBO REGLAMENTO PAKEITIMO PROJEKTO

Tarybos 2016 m. gruodžio 9 d. nutarimu Nr. 13P-125-(7.1.2) „Dėl darbo grupės sudarymo“ suformuota darbo grupė teikia po Tarybos 2017 m. sausio 27 d. posėdžio patikslintą Tarybos nutarimo „Dėl Teisėjų tarybos darbo reglamento patvirtinimo“ projektą (toliau – projektas). Po 2017 m. sausio 27 d. Tarybos posėdyje suformuoto pavidimo projektą derinti su Tarybos Teisės aktų projektų rengimo komitetu (toliau – Komitetas), projektas buvo tikslinamas įvertinus pateiktas minėto komiteto narių pastabas ir pasiūlymus. Atsižvelgiant į tai, kad į Komiteto narių pastebėjimus iš esmės atsižvelgta, kad pasiūlymai, pastabos buvo teikiami daugiausia projekto tekste, projekto derinimo pažyma nėra rengiama, o pirminio projekto turinį keitusių formuluočių esmė ir pasiūlymai, į kuriuos neatsižvelgta, aptariama šiame rašte.

Atsižvelgiant į tai, kad projekto lyginamasis variantas dėl pakeitimų kiekio nebuvo rengtas, siekiant užtikrinti patogų siūlomų pakeitimų ir patikslinimų po 2017 m. sausio 27 d. Tarybos posėdžio palyginimą su galiojančiu Tarybos darbo reglamento tekstu, pridedamas šio galiojančio darbo reglamento tekstas su jame matomais pakeitimais pagal teikiamą projektą.

#### *Dėl patikslintų projekto nuostatų*

Paminėtini šie pagal Komiteto narių pasiūlymus atlikti projekto nuostatų patikslinimai:

- atsižvelgus į pastabą, kad Teismų įstatymo 53<sup>1</sup> straipsnio 4 dalis numato, jog teisėjų sveikatos patikrinimas apima ir psichologinį vertinimą, patikslinta pirminio projekto 22.11 papunkčio formuluočių – numatyta, kad Teisėjų taryba turi teisę priimti sprendimą dėl neatidėliotino teisėjo siuntimo tikrinti sveikatą, kai gaunama reikšmingų žinių apie teisėjo sveikatos, psichologinės būsenos problemą. Ankstesnė formuluočių numatė, kad priimamas sprendimas dėl neatidėliotino teisėjo siuntimo tikrinti sveikatą, atlikti psichologinį vertinimą;
- projekto VI skyriuje „Tarybos nario teisės ir pareigos“ išgrynintos ir atskirai išvardytos Tarybos narių teisės (projekto 23 punktas) ir pareigos (projekto 24 punktas). Tarp Tarybos narių pareigų įvardytos ir iki šiol buvusios numatytos pareigos dalyvauti Tarybos posėdžiuose, vykdyti Tarybos pirmininko teisėtus pavedimus, numatyta nauja pareiga – dalyvauti bent vieno Tarybos nuolatinio komiteto veikloje. Tarybos narių teisės nesikeitė.
- atsižvelgiant į Komiteto narių siūlymus, patikslinta projekto 34 punkto formuluočių: vietoj Tarybos posėdžio pirmininko teisės nutraukti diskusiją svarstomu klausimu Tarybos posėdžio metu numatyta Tarybos posėdžio pirmininko teisė nustatyti pasisakymų trukmę;
- patikslintas projekto 36 punktas, nustatantis atvejus, kuomet klausimo svarstymas Tarybos posėdyje gali būti atidėtas: atsisakyta formuluočių, numatančių, kad klausimo svarstymas gali būti atidėtas būtent kitam Tarybos posėdžiui; apsvačius pirminiame projekte (36.4 papunktis) pateiktas alternatyvas, aktualias svarstant klausimus dėl patarimo Lietuvos Respublikos prezidentui teisėjų karjeros klausimais, pasirinkta universali visų klausimų svarstymui galima taikyti bendro pobūdžio formuluočių, sudaranti galimybę atidėti klausimo svarstymą tuo atveju, jei jį svarstant posėdyje dalyvavo mažiau nei septyniolika Tarybos narių (kas sudaro tris ketvirtadalius Tarybos narių). Paminėtina, kad siūloma palikti formuluočių „svarstant klausimą posėdyje dalyvavo“, atsižvelgiant į tai, kad Tarybos posėdžio eigoje Tarybos narių skaičius gali keistis – pasitaiko atvejų, kai Tarybos nariai iš dalies posėdžio išvyksta, arba atvyksta į posėdį jam jau vykstant, tad pagal siūlomą formuluočių turėtų būti nustatomas Tarybos narių skaičius būtent svarstant klausimą.

- projekto 40 punkte patikslinta, kad kiti asmenys Tarybos posėdžio eigą vaizdo, garso priemonėmis gali fiksuoti leidus Tarybai, o ne Tarybos posėdžio pirmininkui, kaip buvo siūloma;
  - projekto 46 punkte patikslinta, kad kiti asmenys Tarybos pirmininko sprendimu gali susipažinti su viešų Tarybos posėdžių garso įrašais tuomet, kai jie pagrindė savo teisėtą interesą;
  - siekiant sudaryti optimalias sąlygas identifikuoti Tarybos išrinktą „personaliją“ (Tarybos renkamų Teisėjų etikos ir drausmės komisijos, Teisėjų garbės teismo narių ir kt. atvejais) po pakartotinio balsavimo, projekto 53 punkte papildomai numatyta, kad jei kandidatų teisėjo darbo stažas yra vienodas, išrinktu laikomas vyresnis amžiumi kandidatas;
  - patikslintas projekto 77.2 papunktis, reglamentuojantis asmenų prašymų nagrinėjimą – jame papildomai numatyta, kad prireikus prašymas gali būti nagrinėjamas Tarybos posėdyje;
  - patikslintas projekto 77.4 papunktis, numatantis asmenų prašymų nagrinėjimą, susijusį su poreikiu prašymą įvertinti pagal administravimo teismuose nuostatas – papildomai numatyta, kad dėl Tarybos atliktos administracinės veiklos priežiūros rūšies (kompleksinio ar tikslinio patikrinimo) sprendžia Taryba;
- Projekte atlikta ir kitų tikslinimų, kurių atskirai aptarti netikslinga dėl jų korekcinio pobūdžio.

#### *Netikslintos projekto nuostatos*

Atkreiptinas dėmesys į nuostatas, dėl kurių buvo teikti Komiteto narių siūlymai, tačiau jos netikslintos:

- siūlyta tikslinti projekto 11 punktą, reglamentuojantį Tarybos vadovybės rinkimus, ir numatyti, kad pakartotiniame balsavime išrinktu laikomas daugiau balsų surinkęs kandidatas. Atsižvelgiant į tai, kad siūlytas teisinis reglamentavimas neišspręstų situacijų, jei pakartotiniame balsavime dalyvaujantys kandidatai surinktų vienodą balsų skaičių, darbo grupė siūlo likti prie pirminio projekto variante numatytos formulės, kuri numato, kad pakartotinių rinkimų atveju nė vienam kandidatui nesurinkus daugiau kaip pusės Tarybos narių balsų, organizuojami nauji atitinkamo Tarybos vadovybės nario rinkimai.
- pateikta abejonė dėl projekto 22.11 papunkčio formulės – jame numatytos galimybės Tarybai reaguoti į bet kurio asmens pateiktas reikšmingas žinias apie teisėjo sveikatos ar psichologinės būsenos problemą ir siūsti teisėją neatidėliotinai tikrinti sveikatą, siūlyta palikti galiojančią formulę, numatančią, kad tokia informacija turi būti gauta iš atitinkamo teismo pirmininko arba išorinio teismų administravimo subjekto. Darbo grupė į šį siūlymą neatsižvelgė, įvertinusi tai, kad reikšminga informacija realiai gali būti gauta iš bet kurio asmens, o palikus galioti šiuo metu numatytą reglamentavimą, šią informaciją turėtų papildomai pateikti teismo pirmininkas arba išorinio administravimo subjektas. Tai reikštų galimą poreikį kad ir formaliai kreiptis į minėtus subjektus. Darbo grupės vertinimu projekte įtvirtintas reglamentavimas numato efektyvesnį ir greitesnį būdą spręsti neatidėliotino teisėjo siuntimo tikrinti sveikatą klausimą.

#### *Dėl projektu siūlomų teisinio reglamentavimo pokyčių*

Be aptartų atliktų projekto patikslinimų primintina apie projektu siūlomų Tarybos darbo reglamento pakeitimų esmę:

1. Atsižvelgiant į tai, kad Tarybos darbo reglamente atskirai nustatyti jos pirmininko ir sekretoriaus įgaliojimai (funkcijos), projektu siūloma išskirti ir *Tarybos pirmininko pavaduotojo įgaliojimus* (funkcijas), jiems priskiriant Tarybos pirmininko pavadavimą ir Tarybos pirmininko pavestų Tarybos veiklos sričių kuravimą. Antrosios paminėtos funkcijos tiesioginis įtvirtinimas, manytina, sudarytų sąlygas lanksčiau ir efektyviau organizuoti Tarybos kasdienę veiklą. Derinat su Lietuvos Respublikos teismų įstatyme (toliau – Teismų įstatymas) nustatytu reglamentavimu ir formulėmis panašiais atvejais, projektu tikslinama Tarybos pirmininko pavadavimo taisyklė ir numatoma, kad, nesant Teisėjų tarybos pirmininko pavaduotojo, Tarybos pirmininką pavaduoja didžiausią teisėjo darbo stažą turintis Tarybos narys – atsisakoma pavadavimo pagal amžiaus kriterijų (projekto 17, 19 punktai).



2. Siekiant aiškumo ir derinant su 2014 m. įsigaliojusiais Teismų įstatymo pakeitimais dėl Teisėjų garbės teismo formavimo, projektu patikslinti Tarybos įgaliojimai formuoti Teisėjų garbės teismą ir Nuolatinę teisėjų veiklos vertinimo komisiją (projekto 21.10, 21.14 papunkčiai).

3. Projektu siūloma patikslinti *Tarybos teises reglamentuojantį V skyrių*:

– siekiant nuoseklumo, Tarybos įgaliojimai gauti informaciją iš valstybės institucijų, siūlyti iškelti drausmės bylą iš IV skyriaus „Teisėjų tarybos kompetencija“ perkelti į V skyrių, reglamentuojantį Tarybos teises;

– projektu siūloma papildyti Tarybos teises ir tiesiogiai numatyti anksčiau nereglementuotą teisę kreiptis į Teisėjų etikos ir drausmės komisiją dėl konsultacijos teisėjų etikos klausimais. Šios nuostatos įtvirtinimas be kita ko atspindi Tarybos siekį skirti daugiau dėmesio prevencinei veiklai teisėjų etikos ir drausmės srityje (projekto 22.9 papunktis).

4. Projektu siūloma tikslinti *Tarybos posėdžius reglamentuojantį VII skyrių*:

– siūloma tiesiogiai įtvirtinti, kad paprastai kas mėnesį šaukiami Tarybos posėdžiai vyksta paprastai paskutinį mėnesio penktadienį (projekto 30 punktas);

– aiškiau nustatoma, kad interneto svetainėje viešai skelbiama apie Tarybos posėdžio laiką ir vietą (projekto 32 punktas);

– atsižvelgiant į Tarybos posėdžio medžiagos teikimą tais atvejais, kai šaukiami neeiliniai Tarybos posėdžiai, į Prezidentės dekretų pateikimo terminus ir su jais susijusios medžiagos teikimą artimiausiam Tarybos posėdžiui (pagal Teismų įstatymo 121 straipsnio 2 dalį esant dekretui Tarybos posėdis turi būti šaukiamas ne vėliau kaip per 14 dienų), siūloma tikslinti Tarybos posėdžių medžiagos pateikimo taisyklę ir numatyti, kad Tarybos nariams medžiaga susipažinti ne vėliau nei prieš 3 darbo dienas pateikiama *paprastai*. Taip būtų sudarytos sąlygos atsižvelgti į realią situaciją ir poreikius, susijusius su medžiagos teikimu. kartu tai nereikštų siekio trumpinti medžiagos pateikimo terminų „eiliniams“ Tarybos posėdžiams, kurių laikymąsi be kita ko sudarytos sąlygos kontroliuoti ir Tarybos sekretoriui (projekto 32 punktas);

– aiškiau nustatyti svarbiausi Tarybos posėdžio eigos ir klausimų svarstymo aspektai: paprastai išankstinis klausimo apsvaistymas Tarybos nuolatinuose komitetuose; Tarybos klausimą pristatantys asmenys; pasisakymai Tarybos posėdžio metu; numatyta galimybė posėdžio tvarką, rimtį ir viešąją tvarką pažeidžiančius asmenis pašalinti iš posėdžio salės (projekto 33-35 punktai);

– siūloma reglamentuoti atvejus, kuomet klausimo svarstymas gali būti atidėtas (projekto 36 punktas);

– projektu detalizuojamos Tarybos posėdžio eigos fiksavimo taisyklės, aptariamos kitų asmenų galimybės fiksuoti Tarybos posėdžio eigą (projekto 39, 40 punktai);

– projektu detaliau reglamentuojamos Tarybos posėdžio viešumo taisyklės, nustatomi neviešo posėdžio ar jo dalies skelbimo kriterijai, šio sprendimo užfiksavimas, neviešame posėdyje galintys būti asmenys (projekto 38 punktas); atsižvelgiant į neviešo posėdžio įtvirtinimą, tikslinamos Tarybos posėdžio protokolo surašymo, susipažinimo su juo ir Tarybos posėdžio garso įrašų taisyklės – numatomi asmenys, kurie turi teisę susipažinti su neviešo posėdžio protokolu ir jo garso įrašų be atskirų sprendimų. Nustatomos nereglementuotos susipažinimo su viešo Tarybos posėdžio garso įrašų taisyklės (projekto 46 punktas).

5. Siekiant aiškumo, projektu tikslinamos nuostatos, susijusios su Teisėjų tarybos nutarimais: nustatoma nutarimų forma atsižvelgus į susiklosčiusią praktiką – įrašomi į protokolą (protokoliniai nutarimai) arba įforminami kaip atskiri dokumentai; aptariama galimybė nutarimus priimti bendru sutarimu (projekto 49, 51 punktai).

7. Projektu apibendrintos kelių panašų reglamentavimą nustatančių Tarybos darbo reglamento skyrių nuostatos (IX „Skundų dėl egzaminų rezultatų nagrinėjimas“, XIII „Skundų dėl teisėjų veiklos vertinimo rezultatų nagrinėjimas“, XIV „Skundų dėl teisėjo nepriklausomumo pažeidimų nagrinėjimas“). Jos išdėstomos viename naujame XIII skyriuje „Asmenų prašymų, skundų, paklausimų, pasiūlymų ir kitų kreipimųsi nagrinėjimas“. Šiame skyriuje nustatomos su skundų nagrinėjimu susijusios taisyklės, sugrupuotos pagal skundų pobūdį ir atsižvelgiant į galimybę atitinkamiems skundams taikyti vienodas taisykles. Atsižvelgiant į susiklosčiusią praktiką ir kylančius neaiškumus, atskirai aptartos pagrindinės „kitų“ asmenų prašymų, paklausimų,

kreipimusi nagrinėjimo taisyklės: jų nukreipimas nagrinėti, pasirašymas, aptarti atvejai, susiję su poreikiu prašymą įvertinti administravimo teismuose tvarka, nustatyta, kad Taryba prašymus administracinės priežiūros tvarka savarankiškai tiria tik tuo atveju, kai nėra galimybių užtikrinti tinkamą prašymo nagrinėjimą kitais numatytais būdais (perduodant vidaus administravimo tvarka teismo pirmininkui ar išorinio administravimo tvarka – atitinkamo aukštesnės pakopos teismo pirmininkui) (projekto 77 punktą).

Apibendrinus šiame rašte pateiktą informaciją, **siūlytina** Teisėjų tarybai teikiamą nutarimą priimti. Priėmus nutarimą jis skelbtinas Teisės aktų registre.

PRIDEDAMA:

1. Projektas 11 lapų.
2. Galiojančio Tarybos darbo reglamento tekstas su jame matomais pakeitimais ir vėlesniais patikslinimais pagal projektą, 13 lapų.

Pirmininkas



Ramūnas Gadliauskas

**TEISĖJŲ TARYBA**

**NUTARIMAS  
DĖL TEISĖJŲ TARYBOS DARBO REGLAMENTO  
PATVIRTINIMO**

2017 m. d. Nr. 13P- (7.1.2)  
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 120 straipsnio 2 punktu, Teisėjų taryba n u t a r i a:

1. Patvirtinti Teisėjų tarybos darbo reglamentą (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Teisėjų tarybos 2013 m. birželio 28 d. nutarimą Nr. 13P-87-(7.1.2) „Dėl Teisėjų tarybos darbo reglamento patvirtinimo“.

Pirmininkas

Sekretorius



PATVIRTINTA

Teisėjų tarybos 2017 m. d.  
nutarimu Nr. 13P- -(7.1.2)

## **TEISĖJŲ TARYBOS DARBO REGLAMENTAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Teisėjų tarybos darbo reglamentas nustato Teisėjų tarybos darbo tvarką.
2. Teisėjų taryba (toliau Taryba) – vykdomoji teismų savivaldos institucija, užtikrinanti teismų ir teisėjų nepriklausomumą.
3. Taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos teismų įstatymu (toliau – Teismų įstatymas), kitais įstatymais bei teisės aktais ir šiuo reglamentu.
4. Tarybos veikla grindžiama kolegialumo, nešališkumo, demokratijos, nepriklausomumo, viešumo, skaidrumo ir teisėtumo principais.
5. Taryba už savo veiklą yra atskaitinga Visuotiniam teisėjų susirinkimui.

### **II SKYRIUS TARYBA, JOS SUDARYMAS**

6. Tarybą sudaro 23 nariai:
  - 6.1. pagal pareigas – Lietuvos Aukščiausiojo Teismo pirmininkas, Lietuvos apeliacinio teismo pirmininkas, Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo pirmininkas;
  - 6.2. Visuotiniame teisėjų susirinkime išrinkti teisėjai: po tris – iš Lietuvos Aukščiausiojo Teismo, Lietuvos apeliacinio teismo ir Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo, po vieną – iš kiekvieno apygardos teismo, vienas – nuo visų apygardos administracinių teismų ir po vieną – nuo kiekvieno apygardos teismo veiklos teritorijoje esančių visų apylinkės teismų. Teisėjų kandidatūras Visuotiniame teisėjų susirinkime iškelia ir renka atitinkamų teismų atstovai.
7. Tarybos nariu negali būti renkamas teisėjas, kuris turi mažesnę nei penkerių metų teisėjo darbo stažą arba kuriam buvo taikyta drausminė nuobauda.
8. Tarybos įgaliojimų laikas – ketveri metai.

### **III SKYRIUS TARYBOS VADOVYBĖ**

9. Tarybos vadovybę sudaro Tarybos pirmininkas, Tarybos pirmininko pavaduotojas ir Tarybos sekretorius.
10. Tarybos pirmininką, pirmininko pavaduotoją ir sekretorių dvejimms metams iš Tarybos narių slaptu balsavimu renka Taryba.
11. Tarybos pirmininkas, pirmininko pavaduotojas ir Tarybos sekretorius laikomi išrinktais, jei už juos balsuoja daugiau kaip pusė visų Tarybos narių. Jei, rinkimuose dalyvaujant trims ar daugiau kandidatų, nė vienas kandidatas nesurenka daugiau kaip pusės Tarybos narių balsų, organizuojamas pakartotinis balsavimas, kuriame dalyvauja du didžiausią balsų skaičių surinkę kandidatai. Rinkimuose dalyvaujant dviem kandidatams arba pakartotinio balsavimo metu nė vienam kandidatui nesurinkus daugiau kaip pusės Tarybos narių balsų, organizuojami nauji Tarybos vadovybės nario rinkimai.

12. Naujoji Taryba savo pirmininką, pirmininko pavaduotoją ir sekretorių renka ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo Visuotinio teisėjų susirinkimo, išrinkusio naująją Tarybą, pirmajame sušauktame Tarybos posėdyje. Šį posėdį pradeda ir Tarybos pirmininko rinkimus organizuoja didžiausią teisėjo darbo stažą turintis Tarybos narys.

13. Pasibaigus Tarybos vadovybės arba kurio nors jos nario dvejų metų kadencijai, išskyrus šio reglamento 12 punkte numatytu atveju, arba jo įgaliojimams pasibaigus anksčiau laiko, Taryba ne vėliau kaip per mėnesį šio reglamento 11 punkte nustatyta tvarka išrenka naują Tarybos vadovybę arba jos narį.

14. Kadenciją baigęs Tarybos vadovybės narys laikinai eina pareigas tol, kol vietoj jo išrenkamas naujas Tarybos vadovybės narys.

15. Tarybos vadovybės nario įgaliojimai anksčiau laiko pasibaigia jam atsistatydinus arba pasibaigus jo, kaip Tarybos nario, įgaliojimams Teismų įstatyme nustatytais atvejais.

16. Tarybos pirmininkas:

16.1. šaukia Tarybos posėdžius ir jiems pirmininkauja;

16.2. kartu su Tarybos sekretoriais pasirašo Tarybos priimtus nutarimus, kartu su posėdžių sekretoriais – Tarybos posėdžių protokolus;

16.3. teikia pavedimus Tarybos nariams;

16.4. Tarybos vardu Visuotiniam teisėjų susirinkimui teikia Tarybos veiklos ataskaitą;

16.5. veikia Tarybos vardu, atstovauja Tarybai valstybės ir savivaldybių institucijose, įstaigose, įmonėse ar organizacijose;

16.6. atstovauja Tarybai kitose valstybėse bei tarptautinėse institucijose teismų savivaldos, administravimo ir kitais teismų veiklos klausimais;

16.7. konkrečiais atvejais gali įgalioti atskiras savo funkcijas atlikti Tarybos pirmininko pavaduotoją, sekretorių ar kitą Tarybos narį.

17. Tarybos pirmininko pavaduotojas:

17.1. atlieka Tarybos pirmininko funkcijas, jo nesant;

17.2. kuruoja Tarybos pirmininko pavestas Tarybos veiklos sritis.

18. Tarybos sekretorius:

18.1. koordinuoja:

18.1.1. Tarybos posėdžio darbotvarkės projekto rengimą;

18.1.2. medžiagos Tarybos posėdžiui rengimą;

18.1.3. Tarybos nutarimų projektų rengimą;

18.2. kartu su Tarybos pirmininku pasirašo Tarybos priimtus nutarimus.

19. Jei Tarybos pirmininko nėra, jo funkcijas atlieka Tarybos pirmininko pavaduotojas, nesant pavaduotojo – didžiausią teisėjo darbo stažą turintis Tarybos narys.

20. Jei Tarybos sekretoriaus nėra, jo funkcijas atlieka Tarybos posėdyje išrinktas Tarybos narys.

#### **IV SKYRIUS TARYBOS KOMPETENCIJA**

21. Taryba:

21.1. slaptu balsavimu renka Tarybos pirmininką, pirmininko pavaduotoją ir Tarybos sekretorių;

21.2. tvirtina Tarybos darbo reglamentą;

21.3. motyvuotai pataria Lietuvos Respublikos Prezidentui dėl teisėjų skyrimo, paauskstinimo, perkėlimo ir atleidimo iš pareigų;

21.4. motyvuotai pataria Lietuvos Respublikos Prezidentui dėl teismų pirmininkų, pirmininkų pavaduotojų, skyrių pirmininkų skyrimo ir atleidimo iš pareigų;

21.5. motyvuotai pataria Lietuvos Respublikos Prezidentui dėl teisėjų skaičiaus teismuose nustatymo ar pakeitimo;



21.6. sudaro Pretendentų į teisėjus egzamino komisiją, iš šios komisijos narių renka jos pirmininką, tvirtina šios komisijos nuostatus bei egzamino programą;

21.7. tvirtina Asmenų įrašymo į pretendentų į laisvas apylinkės teismo teisėjų vietas sąrašą tvarkos aprašą bei Asmenų įrašymo į Teisėjų karjeros siekiančių asmenų registrą tvarkos aprašą;

21.8. sudaro nuolatinės ar laikinąsias komisijas, komisijoms pagal savo funkcinę paskirtį prilygstančias kitokių formų struktūras, padedančias įgyvendinti Teisėjų tarybos funkcijas, ir tvirtina jų veiklą reguliuojančius teisės aktus;

21.9. slaptu balsavimu renka ir skiria Teisėjų etikos ir drausmės komisijos narius (teisėjus), iš šios komisijos narių renka komisijos pirmininką ir Teismų įstatymo nustatytais pagrindais atšaukia juos iš pareigų; tvirtina Teisėjų etikos ir drausmės komisijos nuostatus;

21.10. nustato kandidatų į Teisėjų garbės teismą kėlimo ir Teisėjų garbės teismo narių teisėjų rinkimo tvarką; slaptu balsavimu renka ir skiria Teisėjų garbės teismo narius teisėjus ir Teismų įstatymo nustatytais pagrindais atšaukia juos iš pareigų, iš paskirtų Teisėjų garbės teismo narių teisėjų renka Teisėjų garbės teismo pirmininką;

21.11. tvirtina Teisėjų garbės teismo nuostatus;

21.12. išklauso Teisėjų drausmės ir etikos komisijos, Teisėjų garbės teismo veiklos ataskaitas;

21.13. tvirtina Teisėjų veiklos vertinimo tvarkos aprašą ir Nuolatinės teisėjų veiklos vertinimo komisijos nuostatus, nagrinėja skundus dėl teisėjų veiklos vertinimo rezultatų;

21.14. renka ir skiria Nuolatinės teisėjų veiklos vertinimo komisijos narius teisėjus, iš paskirtų šios komisijos narių renka komisijos pirmininką;

21.15. nustato teisėjų specializacijos nustatymo tvarką ir pagrindus, tvirtina Bylų paskirstymo teisėjams ir teisėjų kolegijų sudarymo taisykles;

21.16. tvirtina Administravimo teismuose nuostatus, sprendžia kitus administravimo teismuose klausimus;

21.17. tvirtina Teisėjų mokymo organizavimo taisykles, mokymo programas, metinius kvalifikacijos tobulinimo planus ir kvalifikacinius lektorių reikalavimus;

21.18. tvirtina pavyzdinės apylinkių teismų, apygardų teismų ir apygardų administracinių teismų struktūros aprašymus, pavyzdinius pareigybių sąrašus bei jų aprašymus;

21.19. svarsto ir aprobuoja pasiūlymus dėl teismų investicijų programų projektų ir pasiūlymus dėl teismų biudžetų projektų, pateikia juos Lietuvos Respublikos Vyriausybei;

21.20. išklauso Nacionalinės teismų administracijos veiklos ataskaitas;

21.21. kasmet ne vėliau kaip iki kovo 31 d. Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėje viešai paskelbia praėjusių metų teismų veiklos apžvalgą;

21.22. šaukia eilinius, prireikus ir neeilinius Visuotinius teisėjų susirinkimus;

21.23. bendradarbiauja su kitomis Lietuvos Respublikos institucijomis ir organizacijomis teismų savivaldos, administravimo ir kitais teismų veiklos klausimais;

21.24. bendradarbiauja su kitų valstybių bei tarptautinėmis institucijomis teismų savivaldos, administravimo ir kitais teismų veiklos klausimais;

21.25. tvirtina teisėjų, pretendentų į apylinkės teismo teisėjus, asmenų, nesančių teisėjais ir siekiančių tapti aukštesnės pakopos teismo teisėjais, siuntimo tikrintis sveikatą išdavimo tvarką;

21.26. atlieka bet kurio teismo administracinės veiklos priežiūrą;

21.27. sprendžia kitus Teismų įstatyme bei kituose teisės aktuose numatytus klausimus.

## V SKYRIUS TARYBOS TEISĖS

22. Taryba, įgyvendindama jai pavestas funkcijas, turi teisę:

22.1. gauti iš valstybės institucijų informaciją, kurios reikia Tarybos funkcijoms atlikti;

22.2. į Tarybos posėdžius kviesti suinteresuotų ar kompetentingų valstybės ar savivaldybių institucijų, įstaigų, įmonių ar organizacijų atstovus, ekspertus ar specialistus;



22.3. paskirti Tarybos narius į komisijas ar komisijoms pagal savo funkcinę paskirtį prilygstančias kitokių formų struktūras;

22.4. sudaryti nuolatinės ar laikinąsias komisijas, komisijoms pagal savo funkcinę paskirtį prilygstančias kitokių formų struktūras, įtraukti į jas ekspertus ar specialistus, Tarybos prašymu deleguotus teismų, valstybės ar savivaldybės institucijų, įstaigų, organizacijų;

22.5. atlikdama administracinės veiklos priežiūrą sudaryti komisiją, į kurią gali būti įtraukti kitų teismų teisėjai, taip pat kitų institucijų, įstaigų specialistai, mokslininkai, visuomenės atstovai Administravimo teismuose nuostatuose numatyta tvarka;

22.6. rengti pasiūlymus, kaip pakeisti ar papildyti su teismų savivalda, administravimu ir kitais teismų veiklos klausimais susijusius įstatymus ir kitus teisės aktus;

22.7. pagal savo kompetenciją palaikyti ryšius su užsienio valstybių institucijomis ir tarptautinėmis organizacijomis;

22.8. siūlyti iškelti drausmės bylą teisėjui;

22.9. kreiptis į Teisėjų etikos ir drausmės komisiją dėl konsultacijos teisėjų etikos klausimais;

22.10. apskųsti Teisėjų garbės teismo sprendimą Lietuvos Aukščiausiam Teismui;

22.11. priimti sprendimą dėl neatidėliotino teisėjo siuntimo tikrintis sveikatą Teismų įstatymo nustatyta tvarka, po paskutinio teisėjo sveikatos patikrinimo nepraėjus penkeriems metams, jei yra gauta reikšmingų žinių apie teisėjo sveikatos, psichologinės būsenos problemą, trukdančią atlikti pareigas.

## **VI SKYRIUS TARYBOS NARIO TEISĖS IR PAREIGOS**

23. Tarybos narys turi tokias teises:

23.1. siūlyti įtraukti klausimą į Tarybos posėdžio darbotvarkę ir pateikti su juo susijusią medžiagą;

23.2. pasisakyti Tarybos posėdžiuose, teikti pasiūlymų ir balsuoti juose svarstomais klausimais;

23.3. negalėdamas dalyvauti Tarybos posėdyje, iki posėdžio pradžios dėl svarstomų klausimų raštu pateikti savo argumentuotą nuomonę, kuri turi būti paskelbta posėdyje;

23.4. gauti medžiagą, susijusią su Tarybos posėdžiuose svarstomais klausimais;

23.5. teisės aktų nustatyta tvarka gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų;

23.6. siūlyti Tarybos pirmininko, pirmininko pavaduotojo ir Tarybos sekretoriaus kandidatūras;

23.7. dalyvauti Tarybos sudaromų komisijų, komisijoms pagal savo funkcinę paskirtį prilygstančiose kitokių formų struktūrų veikloje;

23.8. susipažinti su visais Nacionalinėje teismų administracijoje saugomais Tarybos dokumentais: nutarimais, protokolais ir kt.;

23.9. susitikti su teisėjais ir kitais asmenimis teismų patalpose. Apie susitikimo laiką ir vietą skelbiama teismo, kuriame organizuojamas susitikimas, atitinkamo apygardos teismo bei šio apygardos teismo veiklos teritorijoje esančių apylinkių teismų skelbimų lentose bei interneto svetainėse, taip pat Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėje. Teismo, kuriame vyks susitikimas, administracija sudaro sąlygas Tarybos nariui susitikti su teisėjais ir kitais asmenimis.

24. Tarybos narys turi tokias pareigas:

24.1. dalyvauti Tarybos posėdžiuose. Negalėdamas dalyvauti Tarybos posėdyje Tarybos narys privalo iki posėdžio pradžios apie tai informuoti Tarybos pirmininką ar Tarybos sekretorių;

24.2. dalyvauti bent vieno Tarybos nuolatinio komiteto veikloje;

24.3. vykdyti Tarybos pirmininko teisėtus pavedimus.



25. Tarybos narys turi nusišalinti arba jam gali būti pareikštas nušalinimas nuo klausimo Tarybos posėdyje svarstymo, jei yra aplinkybių, kurios kelia abejonių dėl šio Tarybos nario nešališkumo.

26. Pareikšti nušalinimą turi teisę bet kuris Tarybos narys ar asmuo, su kurio teisine padėtimi, teisėmis ar pareigomis susijęs klausimas turi būti svarstomas Tarybos posėdyje, arba šio asmens įgaliotas atstovas. Pareiškimas nušalinti Tarybos narį nuo klausimo svarstymo turi būti motyvuotas, jis pateikiamas Tarybai.

27. Tarybos narys laikomas nusišalinusiu arba nušalintu nuo klausimo svarstymo ir nedalyvauja dėl jo priimant nutarimą, jei tai patvirtina Taryba. Dėl kiekvieno Tarybos nario, kuris pareiškė apie savo nusišalinimą arba kuriam pareikštas nušalinimas, Taryba balsuoja atskirai, Tarybos nariui, kurio nusišalinimo ar nušalinimo klausimas sprendžiamas, šiame balsavime nedalyvaujant.

## VII SKYRIUS TARYBOS POSĖDŽIAI

28. Tarybos posėdis yra pagrindinė Tarybos veiklos forma. Tarybos posėdžiai paprastai vyksta Lietuvos Aukščiausiojo Teismo arba Nacionalinės teismų administracijos patalpose. Tarybos posėdžiai gali vykti naudojant elektroninių ryšių technologijas. Posėdžiai, kuriuose priimami sprendimai patarti Lietuvos Respublikos Prezidentui dėl teisėjų paskyrimo, paaukštinimo, perkėlimo ar atleidimo iš pareigų, naudojant elektroninių ryšių technologijas gali vykti tik vaizdo konferencijų būdu.

29. Tarybos posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja daugiau nei pusė Tarybos narių.

30. Tarybos posėdžiai paprastai šaukiami kas mėnesį – paskutinį mėnesio penktadienį.

31. Tarybos posėdžius šaukia Tarybos pirmininkas arba ne mažiau nei trečdalis Tarybos narių. Šaukiant Tarybos posėdį nurodoma posėdžio vieta ir laikas. Apie šaukiamą Tarybos posėdį Tarybos nariai paprastai informuojami elektroniniu paštu ne vėliau nei prieš dešimt darbo dienų.

32. Tarybos posėdį šaukiančio subjekto teikiamas Tarybos posėdžio darbotvarkės projektas, kuriame nurodomi numatomi svarstyti klausimai bei pranešėjai, ir turima medžiaga, susijusi su Tarybos posėdyje numatomais svarstyti klausimais, pateikiama Tarybos nariams naudojant elektroninių ryšių technologijas arba sudaromos kitos galimybės su ja susipažinti paprastai ne vėliau nei prieš tris darbo dienas iki posėdžio ir kartu su informacija apie posėdžio laiką ir vietą paskelbiama viešai Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėje, išskyrus atvejus, kai toks paskelbimas neatitiktų teisės aktų reikalavimų.

33. Numatomi svarstyti klausimai prieš Tarybos posėdį paprastai turi būti apsvarstyti Tarybos nuolatinuose komitetuose, kurių kompetencijai šie klausimai priskirti.

34. Svarstomą klausimą Tarybos posėdyje pristato Tarybos narys arba Nacionalinės teismų administracijos darbuotojas, tada pristatoma Tarybos nuolatinio komiteto, kurio kompetencijai šis klausimas priskirtas, nuomonė, išklausomi norintys pasisakyti Tarybos nariai. Tarybos posėdžio pirmininkas turi teisę nustatyti pasisakymų trukmę svarstomu klausimu.

35. Tarybos posėdžio metu ne Tarybos nariams leidžiama pasisakyti leidus posėdžio pirmininkui. Asmenys, posėdžio metu pažeidžiantys jo tvarką ir rimtį, viešąją tvarką, posėdžio pirmininko sprendimu pašalinami iš patalpos, kurioje vyksta posėdis.

36. Klausimo svarstymas gali būti atidėtas, jei:

36.1. Taryba pripažįsta, kad būtina gauti papildomos informacijos;

36.2. Taryba pripažįsta, kad nutarimo projektą reikia tobulinti;

36.3. svarstant klausimą dėl patarimo Lietuvos Respublikos Prezidentui skirti asmenį teisėju, paaukštinti, perkelti, pratęsti jo įgaliojimus ar atleisti teisėją iš pareigų, taip pat skirti teismo pirmininku, pirmininko pavaduotoju, skyriaus pirmininku ar atleisti iš šių pareigų (Teismų įstatyme numatytais atvejais teikti asmens kandidatūrą Lietuvos Respublikos Seimui) (toliau – teisėjų karjeros klausimai), asmuo, dėl kurio šis klausimas svarstomas, neatvyko ir nepateikė motyvuoto prašymo svarstyti klausimą jam nedalyvaujant arba pateikė prašymą atidėti klausimo svarstymą dėl



priežasčių, kurias Taryba pripažino svarbiomis, išskyrus šio reglamento 65 punkte numatytus atvejus, kai asmens dalyvavimas posėdyje yra neprivalemos;

36.4. svarstant klausimą Tarybos posėdyje dalyvavo mažiau nei septyniolika Tarybos narių.

37. Tarybos posėdžiai, išskyrus vykstančius elektroniniu būdu, yra vieši. Kai siekiama užtikrinti ikiteisminio tyrimo duomenų neskelbtinumą, apsaugoti informaciją apie žmogaus privatų gyvenimą ar kitą informaciją, kurios apsaugą reglamentuoja įstatymai, Tarybos protokoliniu nutarimu posėdis ar jo dalis gali būti skelbiama nevieša.

38. Neviešame Tarybos posėdyje ar jo dalyje gali būti posėdį aptarnaujantys Nacionalinės teismų administracijos darbuotojai, Tarybos posėdžio pirmininko leidimu – kiti asmenys.

39. Tarybos posėdžio eigą fiksuoja Nacionalinė teismų administracija. Tarybos posėdžiai yra protokoluojami bei daromas jų, išskyrus vykstančius elektroniniu būdu, garso įrašas. Prireikus posėdis gali būti fiksuojamas ir kitomis techninėmis priemonėmis.

40. Kiti asmenys Tarybos posėdžio eigą fiksuoti vaizdo ir (ar) garso įrašymo priemonėmis gali leidus Tarybai.

41. Tarybos posėdžio protokole nurodoma posėdžio data, posėdžio pirmininkas ir sekretorius, dalyvaujantys ir nedalyvaujantys posėdyje Tarybos nariai, kviestiniai asmenys, svarstomi klausimai, posėdžio metu priimti sprendimai ir balsavimo rezultatai, Tarybos atskiru pavedimu – kita informacija apie posėdį ir jame svarstytus klausimus.

42. Tarybos posėdžių protokolai turi būti surašomi ne vėliau nei per penkias darbo dienas po posėdžio. Tarybos posėdžio protokolą pasirašo posėdžio pirmininkas ir posėdžio sekretorius.

43. Tarybos posėdžių protokolai, išskyrus neviešo posėdžio ar jo dalies, yra vieši ir ne vėliau nei per tris darbo dienas po pasirašymo skelbiami viešai Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėje.

44. Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėje viešai skelbiamas neviešo Tarybos posėdžio ar jo dalies protokolo išrašas, kuriame nurodoma posėdžio data, posėdžio pirmininkas ir sekretorius, dalyvaujantys ir nedalyvaujantys posėdyje Tarybos nariai, neviešame posėdyje ar jo dalyje buvę asmenys, svarstomi klausimai, posėdžio metu priimti sprendimai ir balsavimo rezultatai.

45. Posėdžio garso įrašas yra sudedamoji protokolo dalis ir kartu su protokolu saugomas Nacionalinėje teismų administracijoje.

46. Su neviešo Tarybos posėdžio ar jo dalies garso įrašu ir (ar) posėdžio protokolu turi teisę susipažinti šiame posėdyje buvę asmenys, valstybės bei savivaldybių institucijos, įstaigos, pareigūnai, kuriems įgyvendinant oficialius teisės aktais suteiktus įgaliojimus tokią teisę nustato teisės aktai. Su viešų Tarybos posėdžių garso įrašais turi teisę susipažinti teisėjai, teismų darbuotojai, Nacionalinės teismų administracijos darbuotojai, valstybės bei savivaldybių institucijos, įstaigos, pareigūnai, kuriems įgyvendinant oficialius teisės aktais suteiktus įgaliojimus tokią teisę nustato teisės aktai, Teisėjų tarybos pirmininko sprendimu – kiti asmenys, pagrindę savo teisėtą interesą. Su viešų Tarybos posėdžių garso įrašais norintiems susipažinti asmenims pateikiama atitinkama posėdžio garso įrašo dalis arba jo stenograma.

47. Tarybos posėdžių sekretoriaus funkcijas atlieka Nacionalinės teismų administracijos darbuotojas.

## **VIII SKYRIUS TARYBOS NUTARIMAI**

48. Taryba, atlikdama savo funkcijas, priima nutarimus.

49. Tarybos nutarimai gali būti įrašomi į posėdžio protokolą arba įforminami kaip atskiri dokumentai.

50. Tarybos nutarimas yra priimtas, jeigu jam pritaria daugiau kaip pusė visų Tarybos narių.

51. Tarybos nutarimai priimami atviru balsavimu, išskyrus įstatymuose bei kituose teisės aktuose nurodytus atvejus ar Tarybai nusprendus nutarimą priimti slaptu balsavimu. Posėdžio pirmininkas turi teisę pasiūlyti priimti nutarimą posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių bendru



sutarimu. Jei tokiam pasiūlymui Tarybos nariai neprieštaruoja, nutarimas laikomas priimtu bendru sutarimu ir dėl jo atskirai nebalsuojama.

52. Slapto balsavimo procedūros įgyvendinimą organizuoja ir balsus skaičiuoja iš Tarybos narių renkama trijų asmenų Balsų skaičiavimo komisija. Ši komisija išima balsavimo biuletenius iš urnos, juos suskaičiuoja, balsavimo rezultatus fiksuoja Balsų skaičiavimo komisijos protokole, kuris pasirašomas ir pateikiamas Tarybos pirmininkui. Balsų skaičiavimo komisija gali būti suformuota kaip nuolatinė arba laikina konkrečiam balsavimui.

53. Kai balsuojama dėl personalijų (Tarybos renkamų Teisėjų etikos ir drausmės komisijos, Teisėjų garbės teismo narių ir kt.), išrinktais laikomi daugiausia balsų surinkę kandidatai. Kai išrinktų kandidatų negalima nustatyti dėl to, kad vienodą balsų skaičių surenka keli kandidatai, dėl jų organizuojamas pakartotinis balsavimas. Jei ir po pakartotinio balsavimo didžiausią vienodą balsų skaičių surenka keli kandidatai, išrinktu laikomas didesnę teisėjo darbo stažą turintis kandidatas. Jei kandidatų teisėjo darbo stažas yra vienodas, išrinktu laikomas vyresnio amžiaus kandidatas.

54. Tarybos nutarimai oficialiai skelbiami ir įsigalioja pagal įstatymų ir kitų teisės aktų oficialų skelbimą ir įsigaliojimą reglamentuojančio įstatymo nustatytas taisykles. Tarybos nutarimus oficialiai skelbti teikia Nacionalinė teismų administracija.

55. Visi Tarybos priimti nutarimai ne vėliau kaip per tris dienas po įsigaliojimo paskelbiami viešai Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėje.

## **IX SKYRIUS**

### **KOMISIJŲ, DARBO GRUPIŲ, KOMITETŲ SUDARYMAS**

56. Tam tikriems klausimams rengti, iš anksto svarstyti ar spręsti Taryba gali sudaryti nuolatinės ar laikinąsias komisijas, darbo grupes, nuolatinius komitetus.

57. Taryba nuolatinės ar laikinąsias komisijas, darbo grupes gali sudaryti iš Tarybos narių, kitų teisėjų, Nacionalinės teismų administracijos darbuotojų, Tarybos prašymu teismų, valstybės ar savivaldybių institucijų, įstaigų, organizacijų deleguotų ekspertų ar specialistų.

58. Nuolatiniai komitetai sudaromi tik iš Tarybos narių.

59. Sudarydama komisiją, darbo grupę, komitetą, Taryba nustato jos uždavinius, įgaliojimus, veiklos trukmę, iš jos narių paskiria pirmininką arba koordinatorių, kuris organizuoja komisijos, darbo grupės, komiteto veiklą, pirmininkauja posėdžiams.

60. Tarybos sudarytas komisijas, darbo grupes, komitetus aptarnauja Nacionalinės teismų administracijos paskirti Nacionalinės teismų administracijos darbuotojai, kurie atlieka komisijų, darbo grupių, komitetų posėdžių sekretorių funkcijas, tvarko komisijų, darbo grupių, komitetų veiklos dokumentus.

61. Taryba gali patvirtinti komisijų, darbo grupių, komitetų veiklą reglamentuojančius teisės aktus.

## **X SKYRIUS**

### **KLAUSIMŲ DĖL PATARIMO LIETUVOS RESPUBLIKOS PREZIDENTUI TEISĖJŲ KARJEROS KLAUSIMAIS SVARSTYMAS**

62. Įsigaliojus Lietuvos Respublikos Prezidento dekretui dėl kreipimosi į Tarybą, kad ši patartų teisėjų karjeros klausimais, Tarybos posėdis sušaukiamas ne vėliau nei per keturiolika dienų.

63. Taryba nutarimus, kuriais Lietuvos Respublikos Prezidentui patariama teisėjų karjeros klausimais, priima tik atviru balsavimu ir juose argumentuoja savo sprendimą. Balsavimo už šiuos nutarimus metu Tarybos narys negali susilaikyti nuo sprendimo priėmimo.

64. Taryba klausimus dėl patarimo Lietuvos Respublikos Prezidentui teisėjų karjeros klausimais svarsto dalyvaujant asmeniui, dėl kurio šis klausimas svarstomas, išskyrus šio reglamento 65 punkte numatytus atvejus. Šio asmens motyvuotu prašymu Taryba gali nuspręsti



klausimą svarstyti jam nedalyvaujant. Taryba klausimą gali svarstyti asmeniui nedalyvaujant ir tada, kai asmuo, dėl kurio klausimas svarstomas, nėra Tarybai pateikęs motyvuoto prašymo svarstyti klausimą jam nedalyvaujant ir (ar) į Tarybos posėdį jis neatvyksta dėl priežasčių, kurių Taryba svarbiomis nepripažįsta.

65. Tais atvejais, kai Tarybos posėdyje svarstomas klausimas dėl patarimo Lietuvos Respublikos Prezidentui atleisti teisėją, teismo pirmininką, pirmininko pavaduotoją, skyriaus pirmininką iš pareigų, pasibaigus paskyrimo į šias pareigas terminui, teisėjo įgaliojimų laikui arba sulaukus įstatymų nustatyto pensinio amžiaus (dėl šių priežasčių Teismų įstatyme numatytais atvejais teikti asmens kandidatūrą Lietuvos Respublikos Seimui), asmens dalyvavimas Tarybos posėdyje nėra privalomas.

66. Tarybos nutarimai šiame skirsnyje nurodytais klausimais pateikiami Lietuvos Respublikos Prezidentui ne vėliau nei per tris darbo dienas po jų įsigaliojimo.

## **XI SKYRIUS**

### **PASIŪLYMAS DĖL DRAUSMĖS BYLOS IŠKĖLIMO TEISĖJUI**

67. Tarybos nario siūlymu, Taryba nagrinėja klausimą dėl siūlymo Teisėjų etikos ir drausmės komisijai iškelti drausmės bylą teisėjui.

68. Taryba gali pareikalauti raštiško teisėjo pasiaiškinimo dėl padaryto nusižengimo, kitų dokumentų. Šį teisėją Taryba gali kviesti į posėdį ir jį išklausti bei pateikti jam klausimų.

69. Išnagrinėjusi medžiagą apie teisėjo nusižengimą bei išklausiusi Tarybos narių nuomones, Taryba gali priimti sprendimus: siūlyti arba nesiūlyti teikti Teisėjų etikos ir drausmės komisijai iškelti drausmės bylą teisėjui.

70. Apie priimtą sprendimą Taryba per tris darbo dienas raštu informuoja teisėją, jei jis Tarybos posėdyje nedalyvavo. Kai nusprendžiama siūlyti teisėjui iškelti drausmės bylą, motyvuotas teikimas Teisėjų etikos ir drausmės komisijai surašomas ir perduodamas per penkias darbo dienas.

71. Gavusi iš Teisėjų etikos ir drausmės komisijos atitinkamą kreipimąsi, Taryba, *mutatis mutandis* taikydama šio skyriaus nuostatas, sprendžia, ar duoti sutikimą iškelti drausmės bylą teisėjui, kuris yra Tarybos ar Teisėjų garbės teismo narys. Nagrinėjant šį klausimą Tarybos posėdyje, Tarybos narys, kuriam siūloma iškelti drausmės bylą, nusišalina arba turi būti nušalinamas.

## **XII SKYRIUS**

### **BIUDŽETO IR VALSTYBĖS INVESTICIJŲ KLAUSIMŲ SVARSTYMAS**

72. Taryba svarsto ir aprobuoja pasiūlymus dėl teismų investicijų programų projektų ir pasiūlymus dėl teismų biudžetų projektų pateikia Vyriausybei šia tvarka:

72.1. Nacionalinė teismų administracija surenka ir apibendrina teismų poreikius dėl teismų biudžetų projektų ir parengia valstybės biudžeto asignavimų paskirstymo teismams projektą, kurį teikia svarstyti Tarybai;

72.2. vadovaudamasi su Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija suderintu ir Tarybos patvirtintu tvarkos aprašu, Nacionalinė teismų administracija rengia teismų investicijų projektus, teikia juos Tarybai derinti ir siūlo juos įtraukti į Valstybės investicijų programą. Taryba Nacionalinės teismų administracijos pateiktus pasiūlymus dėl teismų investicijų programų projektų svarsto atsižvelgdama į Nacionalinės teismų administracijos surinktus ir apibendrintus valstybės investicijų teismams poreikius bei teismų pasiūlymus.

73. Taryba gali pareikalauti iš teismų papildomų duomenų apie valstybės biudžeto asignavimų poreikį teismų funkcijoms vykdyti, valstybės biudžeto programų sąmatų projektų ir juos pagrindžiančių skaičiavimų.



### XIII SKYRIUS

## ASMENŲ PRAŠYMŲ, SKUNDŲ, PAKLAUSIMŲ, PASIŪLYMŲ, KITŲ KREIPIMŲSI NAGRINĖJIMAS

74. Taryba nagrinėja:

74.1. asmenų skundus dėl pretendentų į teisėjus egzamino rezultatų, kurie yra pateikti per dešimt dienų nuo Pretendentų į teisėjus egzamino komisijos nutarimo paskelbimo;

74.2. teisėjų skundus dėl jų veiklos vertinimo rezultatų, kurie yra pateikti per vieną mėnesį nuo teisėjo supažindinimo su jo veiklos vertinimo rezultatais dienos;

74.3. teisėjų skundus dėl jų nepriklausomumo pažeidimo;

74.4. pagal kompetenciją kitus asmenų prašymus, skundus, paklausimus, pasiūlymus, kreipimusis Teisėjų tarybai suformuluotais klausimais.

75. Šio reglamento 74.1–74.4 papunkčiuose nurodyti skundai turi būti motyvuoti, pateikti raštu ir pasirašyti. Skundai, pateikti praleidus nustatytus skundų pateikimo terminus, grąžinami pareiškėjams.

76. Šio reglamento 74.1–74.3 papunkčiuose nurodytų skundų nagrinėjimo tvarka:

76.1. Gautą skundą Tarybos pirmininkas per tris darbo dienas perduoda vienam iš Tarybos narių arba tokiems skundams tirti sudarytai komisijai.

76.2. Skundo tyrime negali dalyvauti Tarybos narys, dirbantis viename teisme su skundą pateikusiu teisėju.

76.3. Tirdamas skundą, Tarybos narys (komisija) turi teisę susipažinti su skundu susijusia medžiaga, gauti ar išklausti skundžiamą sprendimą priėmusio subjekto paaiškinimus, nuomonę, prireikus gauti kitą skundai nagrinėti reikalingą informaciją, išklausti pareiškėją ar kitus su skundu susijusius asmenis.

76.4. Skundo tyrimas turi būti baigtas ne vėliau nei per vieną mėnesį nuo skundo gavimo Taryboje dienos, išskyrus atvejus, kai Taryba skundą tiriančio Tarybos nario (komisijos) motyvuotu prašymu priima sprendimą pratęsti skundo tyrimo terminą, jeigu skundai tirti reikia daugiau laiko.

76.5. Tarybos narys (komisija), kuriam pavesta tirti skundą, ne vėliau nei per dešimt darbo dienų po tyrimo pabaigos raštu išdėsto savo nuomonę dėl skundo pagrįstumo. Su skundo tyrimo medžiaga artimiausiame posėdyje supažindinama Taryba, kuri šiuo klausimu priima sprendimą arba pratęsia skundo tyrimo terminą, jeigu Tarybos sprendimui priimti reikia papildomų duomenų.

76.6. Taryba, išnagrinėjusi šio reglamento 74.1 papunktyje nurodytą skundą, gali priimti šiuos sprendimus:

76.6.1. skundą patenkinti ir Pretendentų į teisėjus egzamino komisijos nutarimą dėl egzamino rezultatų panaikinti;

76.6.2. skundą atmesti.

76.7. Taryba, išnagrinėjusi šio reglamento 74.2 papunktyje nurodytą skundą:

76.7.1. nustačiusi, kad Nuolatinės teisėjų veiklos vertinimo komisijos išvada dėl teisėjo veiklos vertinimo rezultatų yra nepagrįsta ar teisėjo veiklos vertinimas vyko pažeidžiant Nuolatinės teisėjų veiklos vertinimo komisijos nuostatų ir (ar) Teisėjų veiklos vertinimo tvarkos aprašo reikalavimus, visiškai arba iš dalies panaikina Nuolatinės teisėjų veiklos vertinimo komisijos išvadą;

76.7.2. nustačiusi, kad Nuolatinės teisėjų veiklos vertinimo komisijos išvada dėl teisėjo veiklos vertinimo rezultatų yra pagrįsta, skundą atmeta.

76.8. Taryba, išnagrinėjusi šio reglamento 74.3 papunktyje nurodytą skundą gali priimti šiuos sprendimus:

76.8.1. skundą pripažinti pagrįstu ir imtis reikiamų priemonių;

76.8.2. skundą pripažinti nepagrįstu.

76.9. Taryba apie priimtą sprendimą per tris darbo dienas raštu praneša skundą pateikusiam asmeniui ir šio reglamento 74.1 ir 74.2 papunkčiuose nurodytų skundų atvejais skundžiamą sprendimą priėmusio subjekto pirmininkui.



77. Šio reglamento 74.4 papunktyje nurodytų kitų asmenų prašymų, skundų, paklausimų, pasiūlymų, kreipimųsi Teisėjų tarybai suformuluotais klausimais (toliau – prašymai) nagrinėjimo tvarka:

77.1. Prašymai nagrinėjami atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymą, Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymą, asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose reikalavimus nustatančius ir kitus teisės aktus.

77.2. Gauti prašymai Tarybos pirmininko pavedimu gali būti perduodami nagrinėti ir parengti atsakymams Tarybos nariams. Prikeikus prašymas gali būti nagrinėjamas Tarybos posėdyje.

77.3. Tarybos raštus, kuriais atsakoma į prašymus, pasirašo Tarybos pirmininkas arba jo pavedimą vykdančias Tarybos narys.

77.4. Esant poreikiui prašymą įvertinti pagal Teismų įstatyme numatytas administravimo teismuose nuostatas, prašymas perduodamas nagrinėti vidaus administravimo tvarka atitinkamo teismo pirmininkui arba, siekiant užtikrinti objektyvų prašymo nagrinėjimą, administracinės veiklos priežiūros tvarka – atitinkamo aukštesnės pakopos teismo pirmininkui vadovaujantis Teismų įstatymu. Teisėjų taryba prašymus administracinės veiklos priežiūros tvarka savarankiškai tiria tik tuo atveju, kai nėra galimybių užtikrinti tinkamą prašymo nagrinėjimą kitais šiame papunktyje numatytais būdais. Dėl Tarybos atliktos administracinės veiklos priežiūros rūšies (kompleksinio ar tikslinio patikrinimo) sprendžia Taryba.

#### **XIV SKYRIUS TEISĖJŲ TARYBOS APTARNAVIMAS**

78. Tarybą aptarnauja Nacionalinė teismų administracija.

79. Nacionalinė teismų administracija:

79.1. rengia medžiagą Tarybos posėdžiams ir ją pateikia Tarybos nariams pagal šio reglamento reikalavimus;

79.2. Tarybos pavedimu atlieka tyrimus, analizę, apibendrinimus, rengia Tarybos nutarimų ir kitų teisės aktų bei dokumentų projektus, užtikrina Tarybos posėdžių protokolų rašymą, Tarybos posėdžių garso įrašų darymą;

79.3. rengia pranešimus spaudai, organizuoja spaudos konferencijas ir kitaip viešina Tarybos veiklą ir jos priimtus sprendimus;

79.4. apibendrina informaciją apie per metus priimtus Tarybos nutarimus, pateikia šią informaciją Tarybos veiklos ataskaitai rengti ar Tarybos nurodymu Visuotiniam teisėjų susirinkimui;

79.5. rengia, tvarko, įtraukia į apskaitą, parengia archyvui saugoti Tarybos dokumentus;

79.6. paskiria darbuotoją, atliekantį Tarybos posėdžių sekretoriaus funkcijas.

#### **XV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

80. Tarybos dokumentai rengiami, tvarkomi, įtraukiami į apskaitą teisės aktų nustatyta tvarka.



Projektas

Formatted: Right, Tab stops: 10,42 cm, Left

Formatted: Font: 12 pt, Bold

Formatted: Font: 13 pt, Bold, All caps

**TEISĖJŲ TARYBA**  
**NUTARIMAS**  
**DĖL TEISĖJŲ TARYBOS DARBO REGLAMENTO**  
**PATVIRTINIMO**

20173 m. birželio 28 d. Nr. 13P-87-(7.1.2)  
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teismų įstatymo (Žin., 1994, Nr. 46-851; 2002, Nr. 17-649; 2003, Nr. 17-700; 2006, Nr. 60-2121; 2008, Nr. 81-3186; 2011, Nr. 85-4128; 2013, Nr. 57-2839) 120 straipsnio 2 punktu, Teisėjų taryba n u t a r i a:

1. Patvirtinti Teisėjų tarybos darbo reglamentą (pridedama).
2. Pripažinti netekusiais galios Teisėjų tarybos 2013 m. birželio 28 d. nutarimą Nr. 13P-87-(7.1.2) „Dėl Teisėjų tarybos darbo reglamento patvirtinimo“:
  - 2.1. Teisėjų tarybos 2008 m. lapkričio 28 d. nutarimą Nr. 13P-206 (7.1.2) „Dėl Teisėjų tarybos darbo reglamento“;
  - 2.2. Teisėjų tarybos 2009 m. balandžio 24 d. nutarimą Nr. 13P-74 (7.1.2) „Dėl Teisėjų tarybos 2008 m. lapkričio 28 d. nutarimo Nr. 13P-206 (7.1.2) „Dėl Teisėjų tarybos darbo reglamento“ papildymo“;
  - 2.3. Teisėjų tarybos 2009 m. rugsėjo 4 d. nutarimą Nr. 13P-119 (7.1.2) „Dėl Teisėjų tarybos 2008 m. lapkričio 28 d. nutarimo Nr. 13P-206 (7.1.2) „Dėl Teisėjų tarybos darbo reglamento“ pakeitimo“;
  - 2.4. Teisėjų tarybos 2010 m. gruodžio 17 d. nutarimą Nr. 13P-180 (7.1.2) „Dėl Teisėjų tarybos 2008 m. lapkričio 28 d. nutarimo Nr. 13P-206 (7.1.2) „Dėl Teisėjų tarybos darbo reglamento“ pakeitimo“;
  - 2.5. Teisėjų tarybos 2011 m. kovo 25 d. nutarimą Nr. 13P-30 (7.1.2) „Dėl Teisėjų tarybos 2008 m. lapkričio 28 d. nutarimo Nr. 13P-206 (7.1.2) „Dėl Teisėjų tarybos darbo reglamento“ pakeitimo“;
  - 2.6. Teisėjų tarybos 2012 m. birželio 29 d. nutarimą Nr. 13P-112 (7.1.2) „Dėl Teisėjų tarybos 2008 m. lapkričio 28 d. nutarimo Nr. 13P-206 (7.1.2) „Dėl Teisėjų tarybos darbo reglamento“ pakeitimo“;
  - 2.7. Teisėjų tarybos 2012 m. lapkričio 9 d. nutarimą Nr. 13P-178 (7.1.2) „Dėl Teisėjų tarybos 2008 m. lapkričio 28 d. nutarimo Nr. 13P-206 (7.1.2) „Dėl Teisėjų tarybos darbo reglamento“ pakeitimo“.

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 1,5 cm

Pirmininkas

Gintaras Kryževičius

Sekretoriusė

Laima Garnelienė



## PATVIRTINTA

Teisėjų tarybos 2017~~3~~ m. birželio 28 d.  
nutarimu Nr. 13P--(7.1.2)

Formatted: Centered

Formatted: Bottom: 1,75 cm

## TEISĖJŲ TARYBOS DARBO REGLAMENTAS

## I. SKYRIUS

### BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Teisėjų tarybos darbo reglamentas nustato Teisėjų tarybos darbo tvarką.
2. Teisėjų taryba (toliau Taryba) – vykdomoji teismų savivaldos institucija, užtikrinanti teismų ir teisėjų nepriklausomumą.
3. Taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos teismų įstatymu (~~Žin., 1994, Nr. 46-851; 2002, Nr. 17-649~~) (toliau – Teismų įstatymas), kitais įstatymais bei teisės aktais ir šiuo reglamentu.
4. Tarybos veikla grindžiama kolegialumo, nešališkumo, demokratijos, nepriklausomumo, ~~veiklos viešumo, skaidrumo ir teisėtumo~~ principais.
5. Taryba už savo veiklą yra atskaitinga Visuotiniam teisėjų susirinkimui.

Formatted: Font: Not Bold, Strikethrough, Not All caps, Highlight

Formatted: Font: Not Bold, Strikethrough, Not All caps

## II. SKYRIUS

### TEISĖJŲ TARYBA, JOS SUDARYMAS

6. Tarybą sudaro 23 nariai:
  - 6.1. pagal pareigas – Lietuvos Aukščiausiojo Teismo pirmininkas, Lietuvos apeliacinio teismo pirmininkas, Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo pirmininkas;
  - 6.2. Visuotiniame teisėjų susirinkime išrinkti teisėjai: po tris – iš Lietuvos Aukščiausiojo Teismo, Lietuvos apeliacinio teismo ir Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo, po vieną – iš kiekvieno apygardos teismo, vienas – nuo visų apygardos administracinių teismų ir po vieną – nuo kiekvieno apygardos teismo veiklos teritorijoje esančių visų apylinkės teismų. Teisėjų kandidatūras Visuotiniame teisėjų susirinkime iškelia ir renka atitinkamų teismų atstovai.
7. Tarybos nariu negali būti renkamas teisėjas, kuris turi mažesnę nei penkerių metų teisėjo darbo stažą arba kuriam buvo taikyta drausminė nuobauda.
8. Tarybos įgaliojimų laikas – ketveri metai.

## III. SKYRIUS

### TEISĖJŲ TARYBOS VADOVYBĖ

9. Tarybos vadovybę sudaro Tarybos pirmininkas, Tarybos pirmininko pavaduotojas ir Tarybos sekretorius.
10. Tarybos pirmininką, pirmininko pavaduotoją ir sekretorių dvejimms metams iš Tarybos narių slaptu balsavimu renka Taryba.
11. Tarybos pirmininkas, pirmininko pavaduotojas ir Tarybos sekretorius laikomi išrinktais, jei už juos balsuoja daugiau kaip pusė visų Tarybos narių. Jei, rinkimuose dalyvaujant trimis ar daugiau kandidatų, nė vienas kandidatas nesurenka daugiau kaip pusės Tarybos narių balsų, organizuojamas pakartotinis balsavimas, kuriame dalyvauja du didžiausią balsų skaičių surinkę kandidatai. Rinkimuose dalyvaujant dviem kandidatams arba pakartotinio balsavimo metu nė vienam kandidatui nesurinkus daugiau kaip pusės Tarybos narių balsų, organizuojami nauji Tarybos vadovybės nario rinkimai.
12. Naujoji Taryba savojoje pirmininką, pirmininko pavaduotoją ir sekretorių renka ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo Visuotinio teisėjų susirinkimo, išrinkusio naująją Tarybą.

Formatted: List Paragraph, Indent: Left: 0 cm, First line: 1,27 cm, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Left + Aligned at: 1 cm + Indent at: 1,64 cm

Formatted: Font: 12 pt

Formatted: Font: 12 pt

pirmajame sušauktame Tarybos posėdyje. Šį posėdį pradeda ir Tarybos pirmininko rinkimus organizuoja didžiausią teisėjo darbo stažą turintis Tarybos narys.

11.13. Pasibaigus Tarybos vadovybės arba kurio nors vieno jos nario dvejų metų kadencijai, išskyrus šio reglamento 12 punkte numatytu atveju, arba jo įgaliojimams pasibaigus anksčiau laiko, Taryba ne vėliau kaip per mėnesį šio reglamento 11 punkte nustatyta tvarka išrenka naują Tarybos vadovybę arba jos narį.

12.14. Kadenciją baigęs Tarybos vadovybės narys laikinai eina pareigas tol, kol vietoj jo išrenkamas naujas Tarybos vadovybės narys.

13.15. Tarybos vadovybės nario įgaliojimai anksčiau laiko pasibaigia jam atsistatydinus arba pasibaigus jo, kaip Tarybos nario, įgaliojimams Teismų įstatyme nustatytais atvejais.

14.16. Tarybos pirmininkas:

14.1.16.1. šaukia Tarybos posėdžius ir jiems pirmininkauja;

14.2.16.2. kartu su Tarybos sekretoriais pasirašo Tarybos priimtus nutarimus, kartu su posėdžių sekretoriais – Tarybos posėdžių protokolus;

14.3.16.3. teikia pavedimus Tarybos nariams paskirti Tarybos pavedimus;

14.4.16.4. Tarybos vardu Visuotiniam teisėjų susirinkimui teikia Tarybos veiklos ataskaitą;

14.5.16.5. veikia Tarybos vardu, atstovauja Tarybai valstybės ir savivaldybių institucijose, įstaigose, įmonėse ar organizacijose;

14.6.16.6. atstovauja Tarybai kitose valstybėse bei tarptautinėse institucijose teismų savivaldos, administravimo ir kitais teismų veiklos klausimais;

14.7.16.7. konkrečiais atvejais gali įgalioti atskiras savo funkcijas atlikti Tarybos pirmininko pavaduotoją, sekretorių ar kitą Tarybos narį.

17. Tarybos pirmininko pavaduotojas:

17.1. atlieka Tarybos pirmininko funkcijas, jo nesant;

17.2. kuruoja Tarybos pirmininko pavestas Tarybos veiklos sritis.

15.18. Tarybos sekretorius:

15.1.18.1. koordinuoja:

15.1.1.18.1.1. Tarybos posėdžio darbotvarkės projekto rengimą;

15.1.2.18.1.2. medžiagos Tarybos posėdžiui rengimą;

15.1.3.18.1.3. Tarybos nutarimų projektų rengimą;

15.2.18.2. kartu su Tarybos pirmininku pasirašo Tarybos priimtus nutarimus.

16.19. Jei Tarybos pirmininko nėra, jo funkcijas atlieka Tarybos pirmininko pavaduotojas, jo pavaduotojo nesant – vyriausias pagal amžių didžiausią teisėjo darbo stažą turintis Tarybos narys.

17.20. Jei Tarybos sekretoriaus nėra, jo funkcijas atlieka Tarybos posėdyje išrinktas Tarybos narys.

#### IV SKYRIUS

#### TEISĖJŲ TARYBOS KOMPETENCIJA

18.21. Taryba:

18.1.21.1. slaptu balsavimu renka Tarybos pirmininką, pirmininko pavaduotoją ir Tarybos sekretorių;

18.2.21.2. tvirtina Tarybos darbo reglamentą;

18.3.21.3. motyvuotai pataria Lietuvos Respublikos Prezidentui dėl teisėjų skyrimo, paaugštinimo, perkėlimo ir atleidimo iš pareigų;

18.4.21.4. motyvuotai pataria Lietuvos Respublikos Prezidentui dėl teismų pirmininkų, pirmininkų pavaduotojų, skyrių pirmininkų skyrimo ir atleidimo iš pareigų;

18.5.21.5. motyvuotai pataria Lietuvos Respublikos Prezidentui dėl teisėjų skaičiaus teismuose nustatymo ar pakeitimo;

18.6.21.6. sudaro Pretendentų į teisėjus egzaminą komisiją, iš šios komisijos narių renka jos pirmininką, tvirtina šios komisijos nuostatus bei egzaminą programą;

Formatted: Font: 12 pt

Formatted: Tab stops: 2 cm, Left + 2,5 cm, Left

Formatted: Tab stops: 2,5 cm, Left

Formatted: Tab stops: 3 cm, List tab + Not at 2,25 cm

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 1,27 cm, Tab stops: 3 cm, Left

Formatted: Highlight

Formatted: Tab stops: 3 cm, List tab + Not at 2,25 cm

Formatted: Tab stops: 3 cm, Left

Formatted: Tab stops: 3 cm, List tab + Not at 2,25 cm

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 1,25 cm, Tab stops: 2 cm, Left + Not at 14 cm

Formatted: Tab stops: 2,5 cm, Left

Formatted: Tab stops: 2,5 cm, Left

Formatted: Tab stops: 3 cm, Left

Formatted: Left



18.7.21.7. tvirtina Asmenų įrašymo į pretendentų į laisvas apylinkės teismo teisėjų vietas sąrašą tvarkos aprašą bei Asmenų įrašymo į Teisėjų karjeros siekiančių asmenų registrą tvarkos aprašą;

18.8.21.8. sudaro nuolatinės ar laikinąsias komisijas, komisijoms pagal savo funkcinę paskirtį prilygstančias kitokių formų struktūras, padedančias įgyvendinti Teisėjų tarybos funkcijas, ir tvirtina jų veiklą reguliuojančius teisės aktus;

18.9.21.9. slaptu balsavimu renka ir skiria Teisėjų etikos ir drausmės komisijos narius (teisėjus), iš šios komisijos narių renka komisijos pirmininką ir Teismų įstatymo nustatytais pagrindais atšaukia juos iš pareigų; tvirtina Teisėjų etikos ir drausmės komisijos nuostatus;

18.10.21.10. nustato kandidatų į Teisėjų garbės teismą kėlimo ir Teisėjų garbės teismo narių teisėjų rinkimo tvarką; slaptu balsavimu renka ir skiria Teisėjų garbės teismo narius teisėjus ir Teismų įstatymo nustatytais pagrindais atšaukia juos iš pareigų, iš paskirtų Teisėjų garbės teismo narių teisėjų renka Teisėjų garbės teismo pirmininką; slaptu balsavimu renka Teisėjų garbės teismo narius ir Teismų įstatymo nustatytais pagrindais atšaukia juos iš pareigų;

18.11.21.11. tvirtina Teisėjų garbės teismo nuostatus;

18.12.21.12. išklauso Teisėjų drausmės ir etikos komisijos, Teisėjų garbės teismo veiklos ataskaitas;

18.13. turi teisę siūlyti iškelti drausmės bylą teisėjui;

18.14.21.13. tvirtina Teisėjų veiklos vertinimo tvarkos aprašą ir Nuolatinės teisėjų veiklos vertinimo komisijos nuostatus, nagrinėja skundus dėl teisėjų veiklos vertinimo rezultatų;

18.15.21.14. renka ir skiria Nuolatinės teisėjų veiklos vertinimo komisijos narius teisėjus, iš paskirtų šios komisijos narių renka komisijos pirmininką; sudaro Nuolatinę teisėjų veiklos vertinimo komisiją;

18.16.21.15. nustato teisėjų specializacijos nustatymo tvarką ir pagrindus, tvirtina Bylų paskirstymo teisėjams ir teisėjų kolegijų sudarymo taisykles;

18.17.21.16. tvirtina Administravimo teismuose nuostatus, sprendžia kitus administravimo teismuose klausimus;

18.18.21.17. tvirtina Teisėjų mokymo organizavimo taisykles, mokymo programas, metinius kvalifikacijos tobulinimo planus ir kvalifikacinius lektorių kvalifikacinius reikalavimus;

18.19.21.18. tvirtina pavyzdinės apylinkių teismų, apygardų teismų ir apygardų administracinių teismų struktūros aprašymus, pavyzdinius pareigybių sąrašus bei jų aprašymus;

18.20.21.19. svarsto ir aprobuoja pasiūlymus dėl teismų investicijų programų projektų ir pasiūlymus dėl teismų biudžetų projektų, pateikia juos Lietuvos Respublikos Vyriausybei;

18.21.21.20. išklauso Nacionalinės teismų administracijos veiklos ataskaitas;

18.22.21.21. kasmet ne vėliau kaip iki kovo 31 d. Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėje viešai paskelbia praėjusių metų teismų veiklos apžvalgą;

18.23.21.22. šaukia eilinius, prireikus, ir neeilinius Visuotinius teisėjų susirinkimus;

18.24.21.23. bendradarbiauja su kitomis Lietuvos Respublikos institucijomis ir organizacijomis teismų savivaldos, administravimo ir kitais teismų veiklos klausimais;

18.25.21.24. bendradarbiauja su kitų valstybių bei tarptautinėmis institucijomis teismų savivaldos, administravimo ir kitais teismų veiklos klausimais;

18.26. turi teisę gauti iš valstybės institucijų informaciją, kurios reikia Tarybos funkcijoms atlikti;

18.27.21.25. tvirtina teisėjų, pretendentų į apylinkės teismo teisėjus, asmenų, nesančių teisėjais ir siekiančių tapti aukštesnės pakopos teismo teisėjais, siuntimo tikrintis sveikatą išdavimo tvarką;

18.28.21.26. atlieka bet kurio teismo visų teismų administracinės veiklos priežiūrą;

18.29.21.27. sprendžia kitus Teismų įstatyme bei kituose teisės aktuose įstatymuose numatytus klausimus.

Formatted: Not Highlight

Formatted: Tab stops: 3 cm, Left + 3,5 cm, Left

Formatted: Tab stops: 3,25 cm, Left + 3,5 cm, Left + Not at 2,5 cm

Formatted: Tab stops: 3 cm, Left + 3,5 cm, Left + 3,75 cm, Left

Formatted: Tab stops: 2,75 cm, Left + 3,25 cm, Left + 3,5 cm, Left

Formatted: Tab stops: 3,5 cm, Left + 4 cm, Left

Formatted: Not Highlight

Formatted: Tab stops: 3,5 cm, Left + 3,75 cm, Left + 4,25 cm, Left

Formatted: Tab stops: 2,75 cm, Left + 3,25 cm, Left + 3,5 cm, Left + 3,75 cm, Left

Formatted: Tab stops: 3,25 cm, Left + 3,5 cm, Left + 3,75 cm, Left

Formatted: Tab stops: 3,25 cm, Left + 3,5 cm, Left

Formatted: Tab stops: 3,5 cm, Left

Formatted: Tab stops: 3,25 cm, Left + 3,5 cm, Left

Formatted: Tab stops: 3,5 cm, Left

Formatted: Tab stops: 3,25 cm, Left + 3,5 cm, Left + 3,75 cm, Left

Formatted: Tab stops: 3 cm, Left + 3,25 cm, Left + 3,5 cm, Left + 3,75 cm, Left

Formatted: Tab stops: 3,25 cm, Left + 3,5 cm, Left + 3,75 cm, Left

Formatted: Tab stops: 3 cm, Left + 3,5 cm, Left

Formatted: Tab stops: 3,5 cm, Left

Formatted: Tab stops: 3,25 cm, Left + 3,5 cm, Left

## V SKYRIUS TEISĖJŲ TARYBOS TEISĖS

Formatted: Left



- 19.22. Taryba, įgyvendindama jai pavestas funkcijas, turi teisę:
- 22.1. gauti iš valstybės institucijų informaciją, kurios reikia Tarybos funkcijoms atlikti;
- 19.1.22.2. į Tarybos posėdžius kviesti suinteresuotų ar kompetentingų valstybės ar savivaldybių institucijų, įstaigų, įmonių ar organizacijų atstovus, ekspertus ar specialistus;
- 19.2.22.3. paskirti Tarybos narius į komisijas ar komisijoms pagal savo funkcinę paskirtį prilygstančias kitokių formų struktūras;
- 19.3.22.4. sudaryti nuolatines ar laikinas komisijas, komisijoms pagal savo funkcinę paskirtį prilygstančias kitokių formų struktūras, įtraukti į jas ekspertus ar specialistus, Tarybos prašymu deleguotus teismų, valstybės ar savivaldybės institucijų, įstaigų, organizacijų;
- 19.4.22.5. atliekdamas administracinės veiklos priežiūrą gali sudaryti komisiją, į kurią gali būti įtraukti kitų teismų teisėjai, taip pat kitų institucijų, įstaigų specialistai, mokslininkai, visuomenės atstovai Administravimo teismuose nuostatuose numatyta tvarka;
- 19.5.22.6. rengti pasiūlymus, kaip pakeisti ar papildyti su teismų savivalda, administravimu ir kitais teismų veiklos klausimais susijusius įstatymus ir kitus teisės aktus;
- 22.7. pagal savo kompetenciją palaikyti ryšius su užsienio valstybių institucijomis ir tarptautinėmis organizacijomis;
- 22.8. siūlyti iškelti drausmės bylą teisėjui;
- 22.9. kreiptis į Teisėjų etikos ir drausmės komisiją dėl konsultacijos teisėjų etikos klausimais;
- 22.10. apskųsti Teisėjų garbės teismo sprendimą Lietuvos Aukščiausiam Teismui;
- 22.11. 21.8. priimti sprendimą dėl neatidėliotino teisėjo siuntimo tikrintis sveikatą, atlikti psichologinį vertinimą Teismų įstatymo nustatyta tvarka, po paskutinio teisėjo sveikatos patikrinimo nepraėjus penkeriems metams, jei yra gauta reikšmingų žinių apie teisėjo sveikatos, psichologinės būsenos problemą, trukdančią atlikti pareigas; informacijos iš atitinkamo teismo pirmininko arba išorinio teismų administravimo subjekto apie teisėjo sveikatos problemą, akivaizdžiai trukdančią atlikti pareigas.

Formatted: Tab stops: 2,5 cm, Left

Formatted: List Paragraph, Justified, Indent: Left: 0 cm, First line: 1,27 cm, Tab stops: Not at 1,5 cm

Formatted: Tab stops: 2,75 cm, Left + 3 cm, Left

Formatted: Tab stops: 3 cm, Left

Formatted: Indent: Left: 0 cm, Tab stops: 2,5 cm, Left + 2,75 cm, Left + 3 cm, Left

Formatted: Strikethrough, Highlight

Formatted: Indent: Left: 0 cm, Tab stops: 2,5 cm, Left + 3 cm, Left

Formatted: Indent: Left: 0 cm, Tab stops: 3 cm, Left

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 1,27 cm, Tab stops: 2,5 cm, Left

Formatted: Font: 12 pt

Formatted: Font: 12 pt

Formatted: Strikethrough

Formatted: Strikethrough, Not Highlight

Formatted: Font: 12 pt

Formatted: Font: 12 pt

## VI SKYRIUS TEISĖJŲ TARYBOS NARIO TEISĖS IR PAREIGOS

- 20.23. -Tarybos narys turi tokias teises ir pareigas:
- 20.1.23.1. siūlyti įtraukti klausimą į Tarybos posėdžio darbotvarkę ir pateikti su juo susijusią medžiagą;
- 20.2.23.2. dalyvauti pasisakyti Tarybos posėdžiuose, pasisakyti, teikti pasiūlymų ir balsuoti juose svarstomais klausimais. Negaledamas dalyvauti Tarybos posėdyje Tarybos narys privalo iki posėdžio pradžios apie tai informuoti Tarybos pirmininką ar Tarybos sekretorių;
- 20.3.23.3. negalėdamas dalyvauti Tarybos posėdyje, iki posėdžio pradžios dėl svarstomų klausimų raštu pateikti savo argumentuotą nuomonę, kuri turi būti paskelbta posėdyje;
- 20.4.23.4. gauti medžiagą, susijusią su Tarybos posėdžiuose svarstomais klausimais;
- 20.5.23.5. teisės aktų nustatyta tvarka gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų;
- 20.6.23.6. siūlyti Tarybos pirmininko, pirmininko pavaduotojo ir Tarybos sekretoriaus kandidatūras;
- 20.7.23.7. dalyvauti Tarybos sudaromų komisijų, komisijoms pagal savo funkcinę paskirtį prilygstančiose kitokių formų struktūrų veikloje;
- 20.8.23.8. susipažinti su visais Nacionalinėje teismų administracijoje saugomais Tarybos dokumentais: nutarimais, protokolais ir kt.;
- 23.9. susitikti su teisėjais ir kitais asmenimis teismų patalpose. Apie susitikimo laiką ir vietą skelbiama teismo, kuriame organizuojamas susitikimas, atitinkamo apygardos teismo bei šio apygardos teismo veiklos teritorijoje esančių apylinkių teismų skelbimų lentose bei interneto svetainėse, taip pat Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėje. Teismo, kuriame vyks susitikimas, administracija sudaro sąlygas Tarybos nariui susitikti su teisėjais ir kitais asmenimis;
24. Tarybos narys turi tokias pareigas:

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 1,25 cm, Tab stops: 2 cm, Left + 2,25 cm, Left + 2,5 cm, Left

Formatted: Strikethrough, Highlight

Formatted: Indent: Left: 0 cm, Tab stops: 3 cm, Left

Formatted: Indent: Left: 0 cm, Tab stops: 3 cm, Left + 3,25 cm, Left

Formatted: Strikethrough, Highlight

Formatted: Highlight

Formatted: Indent: Left: 0 cm, Tab stops: 3 cm, Left

Formatted: Indent: Left: 0 cm, Tab stops: 3 cm, Left + Not at 2,25 cm

Formatted: Indent: Left: 0 cm, Tab stops: 3 cm, Left

Formatted: Indent: Left: 0 cm, Tab stops: 3 cm, Left + Not at 2,25 cm

Comment [R1]: Pareigas išskirkime atskirai

Formatted: Highlight

Formatted: Tab stops: 3 cm, Left + Not at 2,25 cm

Formatted: Highlight

Formatted: Highlight

Formatted: Left



20.9. 24.1. dalyvauti Tarybos posėdžiuose. Negalėdamas dalyvauti Tarybos posėdyje Tarybos narys privalo iki posėdžio pradžios apie tai informuoti Tarybos pirmininką ar Tarybos sekretorių;

20.10.24.1. dalyvauti bent vieno Tarybos nuolatinio komiteto veikloje darbe;

20.11.24.2. vykdyti Tarybos pirmininko teisėtus pavedimus.

21.25. -Tarybos narys turi nusišalinti arba jam gali būti pareikštas nušalinimas nuo klausimo Tarybos posėdyje svarstymo, jei yra aplinkybių, kurios kelia abejonų dėl šio Tarybos nario nešališkumo.

22.26. Pareikšti nušalinimą turi teisę bet kuris Tarybos narys ar asmuo, su kurio teisine padėtimi, teisėmis ar pareigomis susijęs klausimas turi būti svarstomas Tarybos posėdyje, arba šio asmens įgaliotas atstovas. Pareiškimas nušalinti Tarybos narį nuo klausimo svarstymo turi būti motyvuotas, jis pateikiamas Tarybai.

23.27. Tarybos narys laikomas nusišalinusiu arba nušalintu nuo klausimo svarstymo ir nedalyvauja dėl jo priimant nutarimą, jei tai patvirtina Taryba. Dėl kiekvieno Tarybos nario, kuris pareiškė apie savo nusišalinimą arba kuriam pareikštas nušalinimas, Taryba balsuoja atskirai, Tarybos nariui, kurio nusišalinimo ar nušalinimo klausimas sprendžiamas, šiame balsavime nedalyvaujant.

Formatted: Highlight

Formatted: Indent: First line: 1,27 cm, No bullets or numbering

Formatted: Indent: Left: 0 cm, Tab stops: 3,25 cm, Left + Not at 2,25 cm

Formatted: Highlight

Formatted: Highlight

Formatted: Highlight

Formatted: Indent: Left: 0 cm, Tab stops: 3,5 cm, Left + Not at 2,5 cm

Formatted: Tab stops: 2,5 cm, Left + Not at 2 cm

## VII SKYRIUS TEISĖJŲ TARYBOS POSĖDŽIAI

24.28. Tarybos posėdis yra pagrindinė Tarybos veiklos forma. Tarybos posėdžiai paprastai vyksta Lietuvos Aukščiausiojo Teismo arba Nacionalinės teismų administracijos patalpose. Tarybos posėdžiai gali vykti naudojant elektroninių ryšių technologijas. Posėdžiai, kuriuose, priimami sprendimai patarti Lietuvos Respublikos Prezidentui dėl teisėjų paskyrimo, paaukštinimo, perkėlimo ar atleidimo iš pareigų, naudojant elektroninių ryšių technologijas gali vykti tik vaizdo konferencijų būdu.

25.29. Tarybos posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja daugiau nei pusė Tarybos narių.

26.30. Tarybos posėdžiai paprastai šaukiami kas mėnesį – paskutinį mėnesio penktadienį.

27.31. Tarybos posėdžius šaukia Tarybos pirmininkas arba ne mažiau nei trečdalis Tarybos narių. Šaukiant Tarybos posėdį nurodoma posėdžio vieta ir laikas. Apie šaukiamą Tarybos posėdį Tarybos nariai paprastai informuojami elektroniniu paštu ne vėliau nei prieš dešimt darbo keturiolika dienų.

32. Tarybos posėdį šaukiančio subjekto teikiamas Tarybos posėdžio darbotvarkės projektas, kuriame nurodomi numatomi svarstyti klausimai bei pranešėjai, –ir turima medžiaga, susijusi su Tarybos posėdyje numatomais svarstyti klausimais, pateikiama Tarybos nariams naudojant elektroninių ryšių technologijas elektroniniu paštu arba sudaromos kitos galimybės su ja susipažinti paprastai ne vėliau nei prieš tris darbo dienas iki posėdžio ir, kartu su informacija apie posėdžio laiką ir vietą, paskelbiama viešai Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėje, išskyrus atvejus, kai toks paskelbimas neatitiktų teisės aktų reikalavimų.

33. Numatomi svarstyti klausimai prieš Tarybos posėdį paprastai turi būti apsvarstyti Tarybos nuolatinuose komitetuose, kurių kompetencijai šie klausimai priskirti.

34. Svarstomą klausimą Tarybos posėdyje pristato Tarybos narys arba Nacionalinės teismų administracijos darbuotojas, tada pristatoma Tarybos nuolatinio komiteto, kurio kompetencijai šis klausimas priskirtas, nuomonė, išklausomi norintys pasisakyti Tarybos nariai. Tarybos posėdžio pirmininkas turi teisę nustatyti pasisakymų trumę nutraukti diskusiją svarstomu klausimu.

35. Tarybos posėdžio metu ne Tarybos nariams leidžiama pasisakyti leidus posėdžio pirmininkui. Asmenys, posėdžio metu pažeidžiantys jo tvarką ir rimtį, viešąją tvarką, posėdžio pirmininko sprendimu pašalinami iš patalpos, kurioje vyksta posėdis.

36. Klausimo svarstymas gali būti atidėtas kitam Tarybos posėdžiui, jei:

36.1. Taryba pripažįsta, kad būtina gauti papildomos informacijos;

36.2. Taryba pripažįsta, kad nutarimo projektą reikia tobulinti;

Formatted: Tab stops: 2,5 cm, Left

Formatted: Highlight

Formatted: Tab stops: 2,25 cm, Left + 2,5 cm, Left

Formatted: Tab stops: 2,5 cm, Left

Formatted: Tab stops: 2,25 cm, Left + 2,5 cm, Left

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 1,27 cm, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Left + Aligned at: 1 cm + Indent at: 1,64 cm

Formatted: Highlight

Formatted: Strikethrough, Highlight

Formatted: Tab stops: 2,25 cm, Left + Not at 2,5 cm

Formatted: Left



36.3. svarstant klausimą dėl patarimo Lietuvos Respublikos Prezidentui skirti asmenis teisėjams, paaugštinti, perkelti, pratęsti jo įgaliojimus ar atleisti teisėją iš pareigų, taip pat skirti teismo pirmininku, pirmininko pavaduotoju, skyriaus pirmininku ar atleisti iš šių pareigų (Teismų įstatyme numatytais atvejais teikti asmens kandidatūrą Lietuvos Respublikos Seimui) (toliau – teisėjų karjeros klausimai), asmuo, dėl kurio šis klausimas svarstomas, neatvyko ir nepateikė motyvuoto prašymo svarstyti klausimą jam nedalyvaujant arba pateikė prašymą atidėti klausimo svarstymą dėl priežasčių, kurias Taryba pripažino svarbiomis, išskyrus šio reglamento 65 punkte numatytus atvejus, kai asmens dalyvavimas posėdyje yra neprivalomas;

1 Alternatyva (36.4 p):

36.4. svarstant klausimą dėl patarimo Lietuvos Respublikos Prezidentui teisėjų karjeros klausimais, posėdyje dalyvavo mažiau nei trys ketvirtadaliai Tarybos narių ir už siūlomą nutarimą ne balsavo daugiau kaip pusė visų Tarybos narių;

2 Alternatyva (36.4 p):

36.4. svarstant klausimą dėl patarimo Lietuvos Respublikos Prezidentui teisėjų karjeros klausimais, posėdyje dalyvavo mažiau nei septyniolika trys ketvirtadaliai Tarybos narių.

37. Tarybos posėdžiai, išskyrus vykstančius elektroniniu būdu, yra vieši. Kai siekiama užtikrinti išteisinio tyrimo duomenų neskelbtinumą, apsaugoti informaciją apie žmogaus privatu gyvenimą ar kitą informaciją, kurios apsauga reglamentuojama įstatymais, Tarybos protokoliniu nutarimu posėdis ar jo dalis gali būti skelbiama nevieša.

38. Neviešame Tarybos posėdyje ar jo dalyje gali būti posėdį aptarnaujantys Nacionalinės teismų administracijos darbuotojai, Tarybos posėdžio pirmininko leidimu – kiti asmenys.

39. Tarybos posėdžio eigą fiksuoja Nacionalinė teismų administracija. Tarybos ai posėdžiai yra protokoluojami bei daromas jų, išskyrus vykstančius elektroniniu būdu, garso įrašas. Prireikus posėdis gali būti fiksuojamas ir kitomis techninėmis priemonėmis.

40. Kiti asmenys Tarybos posėdžio eigą fiksuoti vaizdo ir (ar) garso įrašymo priemonėmis gali leisti Tarybos posėdžio pirmininko leidimu.

28-41.

29. Tarybos posėdžio protokole nurodoma posėdžio data, posėdžio pirmininkas ir sekretorius, dalyvaujantys ir nedalyvaujantys posėdyje Tarybos nariai, kviestiniai asmenys, svarstomi klausimai, posėdžio metu priimti sprendimai ir balsavimo rezultatai, Tarybos atskiru pavedimu – kita informacija apie posėdį ir jame svarstytus klausimus.

30. Tarybos posėdžio protokolai turi būti surašomi ne vėliau nei per keturiolika dienų po posėdžio.

42. Tarybos posėdžių protokolai turi būti surašomi ne vėliau nei per keturiolika dienų po posėdžio. Tarybos posėdžio protokolą pasirašo posėdžio pirmininkas ir posėdžio sekretorius.

43. Tarybos posėdžių protokolai, išskyrus neviešo posėdžio ar jo dalies, yra vieši ir pasirašyti protokolai ne vėliau nei per tris darbo dienas po pasirašymo skelbiami viešai Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėje, išskyrus atvejus, kai toks paskelbimas neatitiktų teisės aktų reikalavimų.

44.

31. Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėje viešai skelbiamas neviešo Tarybos posėdžio ar jo dalies protokolo išrašas, kuriame nurodoma posėdžio data, posėdžio pirmininkas ir sekretorius, dalyvaujantys ir nedalyvaujantys posėdyje Tarybos nariai, neviešame posėdyje ar jo dalyje buvę asmenys, svarstomi klausimai, posėdžio metu priimti sprendimai ir balsavimo rezultatai.

32. Tarybos posėdžiai yra vieši.

45. Posėdžio garso įrašas yra sudedamoji protokolo dalis ir kartu su protokolu saugomas Nacionalinėje teismų administracijoje.

46.

33. Su neviešo Tarybos posėdžio ar jo dalies garso įrašu ir (ar) posėdžio protokolu turi teisę susipažinti šiame posėdyje buvę asmenys, valstybės bei savivaldybių institucijos, įstaigos, pareigūnai, kuriems įgyvendinant oficialius teisės aktais suteiktus įgaliojimus tokia teisė nustato teisės aktai. Su viešų Tarybos posėdžių garso įrašais turi teisę susipažinti teisėjai, teismų

Formatted: Not Highlight

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 1,25 cm, Tab stops: 0 cm, Left + 2,25 cm, Left + Not at 2 cm + 2,5 cm

Formatted: Not Highlight

Formatted: Not Highlight

Formatted: Not Highlight

Formatted: Not Highlight

Formatted: Highlight

Formatted: Font color: Auto

Formatted: Font: Italic

Formatted: Font: Italic

Formatted: Font: Italic, Font color: Auto

Formatted: Strikethrough

Formatted: Strikethrough, Not Highlight

Formatted: Font: Italic

Formatted: Font: Italic

Formatted: Font: Not Italic, Highlight

Formatted: Indent: First line: 1,25 cm, No bullets or numbering

Formatted: Highlight

Formatted: Highlight

Formatted: Font: Not Italic, Highlight

Formatted: Highlight

Formatted: Strikethrough, Highlight

Formatted: Highlight

Formatted: Highlight

Formatted: Strikethrough, Highlight

Formatted: Highlight

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 1,27 cm

Formatted: Not Highlight

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 1,27 cm

Formatted: Not Highlight

Formatted: No bullets or numbering

Formatted: Left



darbuotojai. Nacionalinės teismų administracijos darbuotojai, valstybės bei savivaldybių institucijos, įstaigos, pareigūnai, kuriems įgyvendinant oficialius teisės aktais suteiktus įgaliojimus tokią teisę nustato teisės aktai. Teisėjų tarybos pirmininko sprendimu – kiti asmenys, pagrįsdę savo teisėtą interesą. Su viešų Tarybos posėdžių garso įrašais norintiems susipažinti asmenims pateikiama atitinkama posėdžio garso įrašo dalis arba jo stenograma.

47. Tarybos posėdžių sekretoriaus funkcijas atlieka Nacionalinės teismų administracijos darbuotojas.

34.–

Formatted: Highlight

Formatted: Not Highlight

Formatted: Indent: Left: 1,27 cm, No bullets or numbering

## VIII SKYRIUS TEISĖJŲ TARYBOS NUTARIMAI

48. Taryba, atlikdama savo funkcijas, priima nutarimus.

35.49. Tarybos nutarimai gali būti įrašomi į posėdžio protokolą arba įforminami kaip atskiri dokumentai.

36.50. Tarybos nutarimas yra priimtas, jeigu jam pritaria daugiau kaip pusė visų Tarybos narių.

37.51. Tarybos nutarimai priimami atviru balsavimu, išskyrus įstatimuose bei kituose teisės aktuose nurodytus atvejus, ar Tarybai nusprendus nutarimą priimti slaptu balsavimu. Posėdžio pirmininkas turi teisę pasiūlyti priimti nutarimą posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių bendru sutarimu. Jei tokiame pasiūlymame Tarybos nariai neišreiškia prieštaravimo, nutarimas laikomas priimtu bendru sutarimu ir dėl jo atskirai nebalsuojama.

38.52. Slapto balsavimo atveju slaptu balsavimo procedūros įgyvendinimą organizuoja ir balsus skaičiuoja iš Tarybos narių renkama trijų asmenų Balsų skaičiavimo komisija. Ši komisija išima balsavimo biuletenius iš urnos, juos suskaičiuoja, balsavimo rezultatus fiksuoja Balsų skaičiavimo komisijos protokole, kuris pasirašomas ir pateikiamas Tarybos pirmininkui. Balsų skaičiavimo komisija gali būti suformuota kaip nuolatinė arba laikina konkrečiam balsavimui.

39.53. Kai bBalsuojama dėl personalijų (Tarybos renkamų Teisėjų etikos ir drausmės komisijos, Teisėjų garbės teismo narių ir kt.), išrinktais laikomi daugiausia balsų surinkę kandidatai. Kai išrinktų kandidatų negalima nustatyti dėl to, kad vienodą balsų skaičių surenka keli kandidatai, dėl jų organizuojamas pakartotinis balsavimas. Jei ir po pakartotinio balsavimo didžiausią vienodą balsų skaičių surenka keli kandidatai, išrinktu laikomas didesnę teisėjo darbo stažą turintis kandidatas. Jei kandidatų teisėjo darbo stažas yra vienodas, išrinktu laikomas vyresnio amžiaus kandidatas.

40.54. Tarybos nutarimai oficialiai skelbiami ir įsigalioja pagal įstatymų ir kitų teisės aktų oficialų skelbimą ir įsigaliojimą reglamentuojančio įstatymo nustatytas taisykles. Tarybos nutarimus oficialiai skelbti teikia Nacionalinė teismų administracija.

41.55. Visi Tarybos priimti nutarimai ne vėliau kaip per tris dienas po įsigaliojimo paskelbiami viešai Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėje.

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 1,25 cm, Tab stops: 2 cm, Left + Not at 2,5 cm

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 1,25 cm

Formatted: Font color: Dark Red

Formatted: Tab stops: 2,5 cm, Left + Not at 1,75 cm

## IX SKYRIUS KOMISIJŲ, DARBO GRUPIŲ, KOMITETŲ SUDARYMAS

42.56. Tam tikriems klausimams rengti, iš anksto svarstyti ar spręsti Taryba gali sudaryti nuolatinės ar laikinos komisijas, darbo grupes, nuolatinius komitetus.

43.57. Taryba nuolatinės ar laikinos komisijas, darbo grupes gali sudaryti iš Tarybos narių, kitų teisėjų, Nacionalinės teismų administracijos darbuotojų, Tarybos prašymu teismų, valstybės ar savivaldybių institucijų, įstaigų, organizacijų deleguotų ekspertų ar specialistų.

44.58. Nuolatiniai komitetai sudaromi tik iš Tarybos narių.

45.59. Sudarydama komisiją, darbo grupę, komitetą, Taryba nustato jos uždavinius, įgaliojimus, veiklos trukmę, iš jos narių paskiria pirmininką arba koordinatorių, kuris organizuoja komisijos, darbo grupės, komiteto veiklą, pirmininkauja posėdžiams.

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 1,25 cm

Formatted: Left

46.60. Tarybos sudarytas komisijas, darbo grupes, komitetus aptarnauja Nacionalinės teismų administracijos paskirti Nacionalinės teismų administracijos darbuotojai, kurie atlieka komisijų, darbo grupių, komitetų posėdžių sekretorių funkcijas, tvarko komisijų, darbo grupių, komitetų veiklos dokumentus.

47.61. Taryba gali patvirtinti komisijų, darbo grupių, komitetų veiklą reglamentuojančius teisės aktus.

## X SKYRIUS

### -KLAUSIMŲ DĖL PATARIMO LIETUVOS RESPUBLIKOS PREZIDENTUI TEISĖJŲ KARJEROS KLAUSIMAIS SVARSTYMAS

Formatted: Font color: Dark Red

48.62. Įsigaliojus Lietuvos Respublikos Prezidento dekretui dėl kreipimosi į Tarybą, kad ši patartų teisėjų karjeros klausimais dėl teisėjų skyrimo, paaugstinimo, perkėlimo ar atleidimo iš pareigų ar įgaliojimų pratęsimo, Tarybos posėdis sušaukiamas ne vėliau nei per keturiolika dienų.

49.63. Taryba nutarimus, kuriais Lietuvos Respublikos Prezidentui patariama tam tikrą asmenį skirti teisėju, paaugštinti, perkelti, atleisti iš pareigų ar pratęsti jo įgaliojimus arba patariama to asmens neskirti teisėju, nepaaugštinti, neatleisti iš pareigų, nepratęsti jo įgaliojimų (o kai skiriamas, paaugstinamas, perkeliamas ar atleidžiamas iš pareigų Lietuvos Aukščiausiojo Teismo pirmininkas, skyriaus pirmininkas ar šio teismo teisėjas arba Lietuvos apeliacinio teismo pirmininkas, skyriaus pirmininkas ar šio teismo teisėjas patariama teikti jo kandidatūrą Lietuvos Respublikos Seimui arba jos neteikti) teisėjų karjeros klausimais, priima tik atviru balsavimu ir juose argumentuoja savo sprendimą. Balsavimo už šiuos nutarimus metu Tarybos narys negali susilaikyti nuo sprendimo priėmimo.

Formatted: Font color: Dark Red

50.64. Taryba klausimus dėl patarimo Lietuvos Respublikos Prezidentui paskirti, paaugštinti, perkelti, pratęsti įgaliojimus ar atleisti teisėją iš pareigų, taip pat skirti teismo pirmininku, pirmininko pavaduotoju, skyriaus pirmininku ar atleisti iš šių pareigų teisėjų karjeros klausimais svarsto dalyvaujant asmeniui, dėl kurio šis klausimas svarstomas, išskyrus šio reglamento 65.54 punkte numatytus atvejus. Šio asmens motyvuotu prašymu Taryba gali nuspresti klausimą svarstyti jam nedalyvaujant. Taryba klausimą gali svarstyti asmeniui nedalyvaujant ir taip pat, kai asmuo, dėl kurio klausimas svarstomas, nėra Tarybai pateikęs motyvuoto prašymo svarstyti klausimą jam nedalyvaujant ir (ar) į Tarybos posėdį jis neatvyksta dėl priežasčių, kurių Taryba svarbiomis nepripažįsta.

Formatted: Font color: Dark Red

Formatted: Highlight

51.65. Tais atvejais, kai Tarybos posėdyje svarstomas klausimas dėl patarimo Lietuvos Respublikos Prezidentui atleisti teisėją, teismo pirmininką, pirmininko pavaduotoją, skyriaus pirmininką iš pareigų, pasibaigus paskyrimo į šias pareigas terminui, teisėjo įgaliojimų laikui arba sulaukus įstatymų nustatyto pensinio amžiaus (dėl šių priežasčių Teismų įstatyme numatytais atvejais teikti asmens kandidatūrą Lietuvos Respublikos Seimui), asmens dalyvavimas Tarybos posėdyje nėra privalomas.

66. Tarybos nutarimai šiame skirsnyje nurodytais klausimais pateikiami Lietuvos Respublikos Prezidentui ne vėliau nei per tris darbo dienas po jų įsigaliojimo.

## XI. SKUNDŲ DĖL EGZAMINŲ REZULTATŲ NAGRINĖJIMAS

52. Taryba nagrinėja skundus dėl pretendentų į teisėjus egzamino rezultatų.

1. Motyvuotas skundas Tarybai paduodamas raštu. Taryba nagrinėja tuos skundus, kurie yra pateikti per dešimt dienų nuo Pretendentų į teisėjus egzamino komisijos nutarimo paskelbimo. Praleidus šį terminą pateiktas skundas gražinamas pareiškėjui.

2. Gautą skundą Tarybos pirmininkas per tris darbo dienas perduoda Pretendentų į teisėjus egzamino komisijai, kuri per keturiolika dienų turi pateikti nuomonę dėl pareiškėjo skunde minimų pastabų pripažinimo teisingomis arba pastabų atmetimo.

3. Tarybos posėdžiui turi būti pateikiamas pareiškėjo skundas, Pretendentų į teisėjus egzamino komisijos protokolas, skundą pateikusio asmens atsakymų raštu į egzamino skundžiamos

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 1,25 cm, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Left + Aligned at: 1,5 cm + Indent at: 2,14 cm, Tab stops: 0 cm, Left + 2,25 cm, Left + 2,5 cm, Left + 2,75 cm, Left

Formatted: Left



~~dalies klausimus, klausimų kopijas, Pretendentų į teisėjus egzaminu komisijos nuomonė dėl pareiškėjo skunde minimų pastabų pripažinimo teisingomis arba pastabų atmetimo.~~

~~4. Skundas dėl pretendentų į teisėjus egzaminu rezultatų yra nagrinėjamas artimiausiame Tarybos posėdyje po to, kai yra gaunama Komisijos nuomonė.~~

~~5. Taryba, išnagrinėjusi skundą, gali priimti šiuos sprendimus:~~

~~5.1. skundą patenkinti ir Pretendentų į teisėjus egzaminu komisijos nutarimą dėl egzaminu rezultatų panaikinti;~~

~~5.2. skundą atmesti.~~

~~6. Tarybos sprendimas yra galutinis.~~

~~7. Taryba apie priimtą sprendimą per tris darbo dienas raštu praneša skundą dėl pretendentų į teisėjus egzaminu rezultatų pateikusiam asmeniui bei Pretendentų į teisėjus egzaminu komisijos pirmininkui.~~

## **XII SKYRIUS**

### **-PASIŪLYMAS DĖL DRAUSMĖS BYLOS IŠKĖLIMO TEISĖJUI**

~~8-67. Tarybos nario siūlymu, Taryba nagrinėja klausimą dėl siūlymo Teisėjų etikos ir drausmės komisijai iškelti drausmės bylą teisėjui.~~

~~9-68. Taryba gali pareikalauti raštiško teisėjo pasiaiškinimo dėl padaryto nusižengimo, kitų dokumentų. Šį teisėją Taryba gali kviestis į posėdį ir jį išklausyti bei pateikti jam klausimų.~~

~~10-69. Išnagrinėjusi medžiagą apie teisėjo nusižengimą bei išklausiusi Tarybos narių nuomones, Taryba gali priimti sprendimus: siūlyti arba nesiūlyti teikti Teisėjų etikos ir drausmės komisijai iškelti drausmės bylą teisėjui.~~

~~11-70. Apie priimtą sprendimą Taryba per tris darbo dienas raštu informuoja teisėją, jei jis Tarybos posėdyje nedalyvavo. Kai nusprendžiama siūlyti teisėjui iškelti drausmės bylą, motyvuotas teikimas Teisėjų etikos ir drausmės komisijai surašomas ir perduodamas per penkias darbo dienas.~~

~~12-71. Gavusi iš Teisėjų etikos ir drausmės komisijos atitinkamą kreipimąsi, Taryba, *mutatis mutandis* taikydama šio skyriaus nuostatas, sprendžia, ar duoti sutikimą iškelti drausmės bylą teisėjui, kuris yra Tarybos ar Teisėjų garbės teismo narys. Nagrinėjant šį klausimą Tarybos posėdyje, Tarybos narys, kuriam siūloma iškelti drausmės bylą, nusišalina arba turi būti nušalinamas.~~

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 1,27 cm, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Left + Aligned at: 1 cm + Indent at: 1,64 cm

## **XIII. SKUNDŲ DĖL TEISĖJŲ VEIKLOS VERTINIMO REZULTATŲ NAGRINĖJIMAS**

~~13. Taryba nagrinėja skundus dėl teisėjo veiklos vertinimo rezultatų.~~

~~14. Motyvuotas teisėjo skundas dėl jo veiklos vertinimo rezultatų paduodamas raštu. Taryba nagrinėja tuos skundus, kurie yra pateikti per vieną mėnesį nuo teisėjo supažindinimo su jo veiklos vertinimo rezultatais dienos. Praleidus šį terminą paduotas skundas yra grąžinamas pareiškėjui.~~

~~15. Gautą skundą Tarybos pirmininkas per tris darbo dienas perduoda vienam iš Tarybos narių arba tokiems skundams nagrinėti sudarytai komisijai.~~

~~16. Tirdamas skundą, Tarybos narys (komisija) turi teisę susipažinti su skundu susijusia medžiaga, gauti ar išklausyti Nuolatinės teisėjų veiklos vertinimo komisijos (toliau – Komisija) narių, teisėjo, kuris nesutinka su vertinimo rezultatais, paaiškinimus.~~

~~17. Skundo tyrime negali dalyvauti Tarybos narys, dirbantis viename teisme su skundą dėl teisėjo veiklos vertinimo rezultatų padavusiu teisėju.~~

~~18. Skundo tyrimas turi būti baigtas ne vėliau nei per vieną mėnesį nuo skundo gavimo Taryboje dienos, išskyrus atvejus, kai Taryba priima sprendimą pratęsti skundo tyrimo terminą, jeigu skundai ištirti reikia daugiau laiko ar papildomų duomenų.~~

~~19. Tarybos narys (komisija) ne vėliau nei per dešimt dienų po tyrimo pabaigos raštu išdėsto savo nuomonę dėl skundo pagrįstumo.~~

~~20. Su skundo tyrimo medžiaga artimiausiame posėdyje supažindinama Taryba, kuri šiuo klausimu priima sprendimą arba pratęsia skundo tyrimo terminą, jeigu skundai ištirti reikia daugiau laiko ar papildomų duomenų.~~

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 1,25 cm, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Left + Aligned at: 1 cm + Indent at: 1,64 cm

Formatted: Left

21. Taryba, nustačiusi, kad Komisijos išvada dėl teisėjo veiklos vertinimo rezultatų yra nepagrįsta ar teisėjo veiklos vertinimas vyko pažeidžiant Nuolatinės teisėjų veiklos vertinimo komisijos nuostatų ir (ar) Teisėjų veiklos vertinimo tvarkos aprašo reikalavimus, visiškai arba iš dalies panaikina Komisijos išvadą.

22. Taryba, nustačiusi, kad Komisijos išvada dėl teisėjo veiklos vertinimo rezultatų yra pagrįsta, skundą atmeta.

23. Taryba apie priimtą sprendimą per tris darbo dienas raštu praneša skundą dėl Komisijos išvados padavusiam asmeniui bei Komisijos pirmininkui.

#### **XIV. SKUNDŲ DĖL TEISĖJO NEPRIKLAUSOMUMO PAŽEIDIMŲ NAGRINĖJIMAS**

24. Teisėjo skundas dėl jo nepriklausomumo pažeidimo turi būti paduodamas raštu.

25. Gautą skundą Tarybos pirmininkas per tris darbo dienas perduoda vienam iš Tarybos narių arba tokiems skundams nagrinėti sudarytai komisijai.

26. Tirdamas skundą Tarybos narys (komisija) turi teisę susipažinti su skundu susijusia medžiaga, taip pat ir teismo bylomis, išklausti pareiškėją ir skunde įvardytus asmenis.

27. Skundo tyrime negali dalyvauti Tarybos narys, dirbantis viename teisme su teisėju, kuris skundžiasi dėl nepriklausomumo pažeidimo.

28. Skundo tyrimas turi būti baigtas ne vėliau nei per vieną mėnesį nuo skundo gavimo Taryboje dienos.

29. Tarybos narys (komisija), kuriam pavesta tirti skundą, ne vėliau nei per dešimt dienų po tyrimo pabaigos raštu išdėsto savo nuomonę dėl skundo pagrįstumo.

30. Su skundo tyrimo medžiaga artimiausiame posėdyje supažindinama Taryba, kuri šiuo klausimu priima sprendimą arba pratęsia skundo tyrimo terminą, jeigu skundui ištirti reikia daugiau laiko ar papildomų duomenų.

31. Apie priimtą sprendimą Taryba per tris darbo dienas raštu informuoja skundą pateikusį teisėją.

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 1,25 cm, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Left + Aligned at: 1 cm + Indent at: 1,64 cm

#### **XII SKYRIUS**

##### **V. BIUDŽETO IR VALSTYBĖS INVESTICIJŲ KLAUSIMŲ SVARSTYMAS**

32-72. Taryba svarsto ir aprobuoja pasiūlymus dėl teismų investicijų programų projektų ir pasiūlymus dėl teismų biudžetų projektų pateikia Vyriausybei šia tvarka:

32-1-72.1. Nacionalinė teismų administracija surenka ir apibendrina teismų poreikius dėl teismų biudžetų projektų ir parengia valstybės biudžeto asignavimų paskirstymo teismams projektą, kurį teikia svarstyti Tarybai;

32-2-72.2. vadovaudamasi su Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija suderintu ir Tarybos patvirtintu tvarkos aprašu, Nacionalinė teismų administracija rengia teismų investicijų projektus, teikia juos Tarybai derinti ir siūlo juos įtraukti į Valstybės investicijų programą. Teisėjų taryba Nacionalinės teismų administracijos pateiktus pasiūlymus dėl teismų investicijų programų projektų svarsto atsižvelgdama į Nacionalinės teismų administracijos surinktus ir apibendrintus valstybės investicijų teismams poreikius bei teismų pasiūlymus.

73. Taryba gali pareikalauti iš teismų papildomų duomenų apie valstybės biudžeto asignavimų poreikį teismų funkcijoms vykdyti, valstybės biudžeto programų sąmatų projektų ir juos pagrindžiančių skaičiavimų.

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 1,27 cm, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Left + Aligned at: 1 cm + Indent at: 1,64 cm, Tab stops: 2,5 cm, Left + Not at 2 cm

#### **XIII SKYRIUS**

##### **ASMENŲ PRAŠYMU, SKUNDŲ, PAKLAUSIMU, PASIŪLYMU, KITŲ KREIPIMUSI NAGRINĖJIMAS**

74. Taryba nagrinėja:

74.1. asmenų skundus dėl pretendentų į teisėjus egzamino rezultatų, kurie yra pateikti per dešimt dienų nuo Pretendentų į teisėjus egzamino komisijos nutarimo paskelbimo;

Formatted: Indent: Left: 1,27 cm, No bullets or numbering

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 1,25 cm, Tab stops: 0 cm, Left + Not at 2,25 cm

Formatted: Left



74.2. teisėjų skundus dėl jų veiklos vertinimo rezultatų, kurie yra pateikti per vieną mėnesį nuo teisėjo supažindinimo su jo veiklos vertinimo rezultatais dienos;

74.3. teisėjų skundus dėl jų nepriklausomumo pažeidimo;

74.4. pagal kompetenciją kitus asmenų prašymus, skundus, paklausimus, pasiūlymus, kreipimuisi Teisėjų tarybai suformuluotais klausimais.

75. Šio reglamento 74.1–74.4 papunkčiuose nurodyti skundai turi būti motyvuoti, pateikti raštu ir pasirašyti. Skundai, pateikti praleidus nustatytus skundų pateikimo terminus, grąžinami pareiškėjams.

76. Šio reglamento 74.1–74.3 papunkčiuose nurodytų skundų nagrinėjimo tvarka:

76.1. Gautą skundą Tarybos pirmininkas per tris darbo dienas perduoda vienam iš Tarybos narių arba tokiems skundams tirti sudarytai komisijai;

76.2. Skundo tyrime negali dalyvauti Tarybos narys, dirbantis viename teisme su skundą pateikusių teisėju.

76.3. Tirdamas skundą, Tarybos narys (komisija) turi teisę susipažinti su skundu susijusia medžiaga, gauti ar išklausti skundžiamą sprendimą priėmusio subjekto paaiškinimus, nuomonę, prireikus, gauti kitą skundui nagrinėti reikalingą informaciją, išklausti pareiškėją ar kitus su skundu susijusius asmenis.

76.4. Skundo tyrimas turi būti baigtas ne vėliau nei per vieną mėnesį nuo skundo gavimo Taryboje dienos, išskyrus atvejus, kai Taryba skundą tiriančio Tarybos nario (komisijos) motyvuotu prašymu priima sprendimą pratęsti skundo tyrimo terminą, jeigu skundui tirti reikia daugiau laiko.

76.5. Tarybos narys (komisija), kuriam pavesta tirti skundą, ne vėliau nei per dešimt darbo dienų po tyrimo pabaigos raštu išdėsto savo nuomonę dėl skundo pagrįstumo. Su skundo tyrimo medžiaga artimiausiame posėdyje supažindinama Taryba, kuri šiuo klausimu priima sprendimą arba pratęsia skundo tyrimo terminą, jeigu Tarybos sprendimui priimti reikia papildomų duomenų.

76.6. Taryba, išnagrinėjusi šio reglamento 74.1 papunktyje nurodytą skundą, gali priimti šiuos sprendimus:

76.6.1. skundą patenkinti ir Pretendentų į teisėjus egzaminų komisijos nutarimą dėl egzaminų rezultatų panaikinti;

76.6.2. skundą atmesti.

76.7. Taryba, išnagrinėjusi šio reglamento 74.2 papunktyje nurodytą skundą:

76.7.1. nustačiusi, kad Nuolatinės teisėjų veiklos vertinimo komisijos išvada dėl teisėjo veiklos vertinimo rezultatų yra nepagrįsta ar teisėjo veiklos vertinimas vyko pažeidžiant Nuolatinės teisėjų veiklos vertinimo komisijos nuostatų ir (ar) Teisėjų veiklos vertinimo tvarkos aprašo reikalavimus, visiškai arba iš dalies panaikina Nuolatinės teisėjų veiklos vertinimo komisijos išvadą.

76.7.2. nustačiusi, kad nustačiusi, kad Nuolatinės teisėjų veiklos vertinimo komisijos išvada dėl teisėjo veiklos vertinimo rezultatų yra pagrįsta, skundą atmeta.

76.8. Taryba, išnagrinėjusi šio reglamento 74.3 papunktyje nurodytą skundą gali priimti šiuos sprendimus:

76.8.1. skundą pripažinti pagrįstu ir imtis reikiamų priemonių;

76.8.2. skundą pripažinti nepagrįstu.

76.9. Taryba apie priimtą sprendimą per tris darbo dienas raštu praneša skundą pateikusiam asmeniui ir šio reglamento 74.1 ir 74.2 papunkčiuose nurodytų skundų atvejais skundžiamą sprendimą priėmusio subjekto pirmininkui.

77. Šio reglamento 74.4 papunktyje nurodytų kitų asmenų prašymų, skundų, paklausimų, pasiūlymų, kreipimuisi Teisėjų tarybai suformuluotais klausimais (toliau – prašymai) nagrinėjimo tvarka:

77.1. paklausimai ir pasiūlymai prašymai nagrinėjami atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymą, Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymą, asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose reikalavimus nustatančius ir kitus teisės aktus.

Formatted: Indent: Left: 1,29 cm, Hanging: 1,21 cm

Formatted: Highlight

Formatted: Left

77.2. Gauti prašymai Tarybos pirmininko pavedimu gali būti perduodami nagrinėti ir parengti atsakymams Tarybos nariams. Prireikus prašymas gali būti nagrinėjamas Tarybos posėdyje.

Formatted: Highlight

77.3. Tarybos raštus, kuriais atsakoma į prašymus, pasirašo Tarybos pirmininkas arba jo pavedimą vykdančias Tarybos narys.

77.4. Esant poreikiui prašymą įvertinti pagal Teismų įstatyme numatytas administravimo teismuose nuostatas, prašymas perduodamas nagrinėti vidaus administravimo tvarka atitinkamo teismo pirmininkui arba, siekiant užtikrinti objektyvų prašymo nagrinėjimą, administracinės veiklos priežiūros tvarka – atitinkamo aukštesnės pakopos teismo pirmininkui vadovaujantis Teismų įstatymu. ~~Vadovaudamasi Administravimo teismuose nuostatais Teisėjų taryba prašymus administracinės veiklos priežiūros tvarka savarankiškai tiria tik tuo atveju, kai nėra galimybių užtikrinti tinkamą skundeprašymo nagrinėjimą kitais šiame papunktyje numatytais būdais.~~ Dėl Tarybos atliktinos administracinės veiklos priežiūros rūšies priemonių taikymo (kompleksinio ar tikslinio patikrinimo) sprendžia Taryba.

Formatted: Strikethrough, Highlight

Formatted: Highlight

Formatted: Highlight

Formatted: Highlight

Formatted: Highlight

Formatted: Strikethrough, Highlight

Formatted: Highlight

Formatted: Indent: Left: 1,27 cm, No bullets or numbering

53.

#### XIV SKYRIUS VI. TEISĖJŲ TARYBOS APTARNAVIMAS

54-78. Tarybą aptarnauja Nacionalinė teismų administracija.

55-79. Nacionalinė teismų administracija:

79.1. rengia medžiagą Tarybos posėdžiams ir ją pateikia Tarybos nariams pagal šio reglamento reikalavimus;

79.2. 91.2. Tarybos pavedimu atlieka tyrimus, analizę, apibendrinimus, rengia Tarybos nutarimų ir kitų teisės aktų bei dokumentų projektus, užtikrina Tarybos posėdžių protokolų rašymą, Tarybos posėdžių garso įrašų darymą;

79.3. rengia pranešimus spaudai, organizuoja spaudos konferencijas ir kitaip viešina Tarybos veiklą ir jos priimtus sprendimus;

79.4. apibendrina informaciją apie per metus priimtus Tarybos nutarimus, pateikia šią informaciją Tarybos veiklos ataskaitai rengti ar Tarybos nurodymu Visuotiniam teisėjų susirinkimui;

79.5. rengia, tvarko, įtraukia į apskaitą, parengia archyvuoti saugoti Tarybos dokumentus;

79.6. paskiria darbuotoją, atliekantį Tarybos posėdžių sekretoriaus funkcijas.

Formatted: Indent: Left: 0 cm, First line: 1,5 cm, Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 78 + Alignment: Left + Aligned at: 2,25 cm + Indent at: 2,89 cm, Tab stops: 2,75 cm, Left + Not at 2,5 cm

Formatted: Font: 12 pt

Formatted: Font: 12 pt

Formatted: Font: 12 pt

Formatted: Font: 12 pt

Formatted: Font: 12 pt

#### XVII SKYRIUS 7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

80-92. Tarybos dokumentai rengiami, tvarkomi, įtraukiami į apskaitą teisės aktų nustatyta tvarka.

93. Tarybai adresuoti asmenų pareiškimai, prašymai, pranešimai, paklausimai skundai bei pasiūlymai priimami ir nagrinėjami teisės aktų nustatyta tvarka, atsižvelgiant į šiuo reglamentu nustatytas specialiąsias taisykles.

Formatted: Left